



## RELATÓRIO DE HOMOLOGAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL Nº. 006/2022 COLÔNIA DE PESCADORES Z7.

Relatamos que na data de 26 de maio de 2022, recebemos memorando 21.864/2022 com relatório final emitido pela Gestora de Parceria, Haydée Assanti, referente ao **Primeiro Aditivo do Termo de colaboração FMDCA 007/2019 - 1º Aditivo - ano 2021** firmado em 12/12/2020, com vigência de 02/01/2021 até 31/12/2021 da entidade Colônia de Pescadores.

O objetivo precípua da respectiva análise é a Homologação do Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação da parceria firmada.

Durante a análise, foi possível constatar, por meio de elementos disponíveis nas Prestações de Contas Mensais emitidas pela entidade e nos pareceres emitidos pela Gestora de Parceria do FCBC, Haydée Assanti:

Em relação às **prestações de contas financeira**, observou-se os seguintes itens:

- A entidade recebeu 12 parcelas de R\$11.754,00 cada, totalizando R\$141.048,00 reais de repasse realizado.

Considerando que o principal objetivo do Relatório Técnico Final, conforme descrito na Lei 13.019/2014, é a descrição sumária das atividades e metas estabelecidas; análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho. Considerando que, mensalmente, o gestor da parceria já realizou a análise das prestações de contas financeiras emitindo parecer regular; esta comissão dará ênfase ao cumprimento das metas pactuadas.

Quanto às **METAS**, abaixo segue o cronograma das ações e atividades a serem desenvolvidas pela entidade, constantes no plano de trabalho:



### 3 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Descrição pormenorizada das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas, devendo estar claro, preciso e detalhado o que se pretende realizar ou obter

Cronograma físico de execução do objeto, definição e estimativa de tempo de duração das etapas, fases ou atividades, devendo estar claros, precisos e detalhados os meios utilizados para o atingimento das metas.

3.1 AÇÃO	3.2- ESPECIFICAÇÃO	3.3- INDICADOR FÍSICO			3.4- DURAÇÃO	
	LOCALIDADE	UNIDADE	QUANT.	META	INÍCIO	TÉRMINO
Amparo ao pescador, com atendimentos dos Serviços constantes do item 2.4 deste Plano de Trabalho.	Colônia de Pescadores	Atendimentos Mensais	Variado	Atender as necessidades	Janeiro	Dezembro

### 4 - PLANO DE APLICAÇÃO

4.1 - SERVIÇO OU BEM A SER DISPONIBILIZADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	4.2 - UNIDADE	4.3- QUANTIDADE	TOTAL
Desembolso de recursos financeiros para o desenvolvimento do plano de trabalho	Mensal R\$11.754,00	12 parcelas	R\$ 141.048,00

4.4- ATIVIDADES A SEREM EXECUTADOS PELA OSC	4.5 - UNIDADE	4.6- QUANTIDADE
Atualização e relato de banco de dados para pesquisa de patrimônio cultural: Mapeamento naval – levantamento das embarcações tradicionais de pesca, com dados relativos às especificidades.	Relatório anual	01

ZE APARECIDA RODRIGUES DA COSTA LEITE  
estatutária, acresce <https://bc.tdoc.com.br/verificacao/> e informe o código E760-4800-2DA1-87E4



2.4 - Descrição do objeto, público a ser atendido e realidade local.

Balneário Camboriú tem tradição na pesca artesanal, atividade que congrega conhecimentos empíricos de grande relevância para a compreensão da relação do homem com o meio ambiente. A cidade possui um grande legado histórico-cultural, concentrado às margens do rio que a batiza, principalmente no bairro da Barra. A localidade oferece traços significativos da cultura local, nos valores imateriais, manifesto no patrimônio naval, usos, costumes e atividades, no patrimônio urbano, a Capela de Santo Amaro (bem tombado nas instâncias estadual e municipal) e na organização urbana. O bairro da Barra possui uma comunidade tradicional, como revela Santos Jr. (2000, p.104): "[...] os moradores da localidade tem orgulho de falar que são da Barra, pois como dizem, "foi ali que tudo começou". Ali está a herança cultural da cidade, representada no espaço físico – o sítio como ambiente construído e a paisagem natural que a envolve -, na vida urbana, no modo de vida das pessoas, na forma como elas se relacionam e se utilizam desse espaço físico.

A Colônia de Pescadores Z7, fundada em 1925, consolida a apropriação e identificação da comunidade com o seu lugar, através da sua atuação. Muito mais que uma estação de serviços à população pesqueira, é um veículo de construção da memória social, contribui para a manutenção da paisagem cultural da borda d'água, reforça o valor histórico do sítio e perpetua a riqueza imaterial do nosso povo.

É a única entidade representativa dos pescadores artesanais do município de Balneário Camboriú, com o atendimento à cerca de 410 famílias de pescadores associados.

A comunidade é beneficiada através dos seguintes serviços:

- Mantém atualizado o cadastro de todos os associados com sua qualificação civil completa, e de todas as embarcações de pesca que atuem na zona da base territorial da Colônia;
- Revalidação de licenças de pesca (peixe e camarão) no MAPA (Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento), em Florianópolis;
- Fornecimento de declarações aos pescadores, para finalidades referentes à atividade pesqueira e outros fins (creche, residência, renda);
- Manutenção da Carteira de Pescador Profissional Artesanal, Carteiras Iniciais e Carteiras de Pescador Amador, com posterior encaminhamento e protocolo no MAPA;
- Organização de documentos para atualização do TIE (documentação da embarcação) na Capitania dos Portos de Itajaí;
- Encaminhamento e organização de documentos para aposentadoria, auxílio doença, auxílio maternidade e cadastramento de segurado especial. Estes encaminhamentos necessitam de declaração específica da Colônia de Pescadores, pois requerem informações cadastrais próprias e validação pelo Presidente da Colônia;
- Organização de documentos para o Seguro Defeso, com encaminhamento ao INSS, conforme o Termo de Cooperação com o INSS para a resolução de pendências com os associados;
- Em parceria com a EPAGRI, organização de documentos para Crédito Custeio e PRONAF

BALNEÁRIO CAMBORIÚ- CAPITAL CATARINENSE DO TURISMO

DENIZE APARECIDA RODRIGUES DA COSTA LEITE  
das secretarias, endereço: https://www.balneariocamboriu.sc.gov.br/verificar/verificar-e-referencia-e-codigo-ET766-480D-20A4-B7E4

(Programa de Fortalecimento da Agricultura Familiar) nos bancos que trabalham com linha de crédito rural;

- Disponibilização para pescadores associados ou não o uso da Carrera para puxar embarcações para reparos;
- Disponibilização de carro da Colônia para os associados na viabilização dos serviços;
- Cedência do Salão Social da Colônia para a realização de reuniões e eventos em geral da comunidade, inclusive Clube da Terceira Idade em reuniões recreativas;
- Participação e representatividade nas organizações representantes da categoria profissional, de todo e qualquer ato que possa trazer benefícios à comunidade pesqueira.

Além disso, a entidade está apta para contribuir no alcance das metas do Plano Municipal de Cultura, em atendimento ao Acordo de Cooperação Federativa do Sistema Nacional de Cultura, firmado em 14 de julho de 2013. No eixo "História, Memória e Patrimônio Cultural", pode subsidiar a pesquisa para: a criação de instrumentos de gestão do patrimônio cultural; das políticas de preservação da paisagem cultural; instituir o reconhecimento profissional de mestres de ofício e mestres de notório saber; a elaboração e execução do Programa de Educação Patrimonial; a criação de ferramentas de divulgação do patrimônio cultural; a elaboração de material informativo sobre o registro da história e da



### 3 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Descrição pormenorizada das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas, devendo estar claro, preciso e detalhado o que se pretende realizar ou obter

Cronograma físico de execução do objeto, definição e estimativa de tempo de duração das etapas, fases ou atividades, devendo estar claros, precisos e detalhados os meios utilizados para o atingimento das metas.

3.1 AÇÃO	3.2- ESPECIFICAÇÃO	3.3- INDICADOR FÍSICO			3.4- DURAÇÃO	
	LOCALIDADE	UNIDADE	QUANT.	META	INÍCIO	TÉRMINO
Amparo ao pescador, com atendimentos dos Serviços constantes do item 2.4 deste Plano de Trabalho	Colônia de Pescadores	Atendimentos Mensais	Variado	Atender as necessidades	Janeiro	Dezembro

### 4 - PLANO DE APLICAÇÃO

4.1 - SERVIÇO OU BEM A SER DISPONIBILIZADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	4.2 - UNIDADE	4.3- QUANTIDADE	TOTAL
Desembolso de recursos financeiros para o desenvolvimento do plano de trabalho	Mensal R\$12.000,00	12 parcelas	R\$ 144 000,00

4.4- ATIVIDADES A SEREM EXECUTADOS PELA OSC	4.5 - UNIDADE	4.6- QUANTIDADE
Atualização e relato de banco de dados para pesquisa de patrimônio cultural: Mapeamento naval – levantamento das embarcações tradicionais de pesca, com dados relativos às especificidades.	Relatório anual	01

RODRIGUES DA COSTA LEITE  
se <https://bc.tdrc.com.br/verificacao/> e informe o código A4EB-7961-2224-9782



**CAMBORIÚ** FUNDO MUNICIPAL DA CULTURA  
PLANO DE TRABALHO - TERMO DE FOMENTO - Lei Federal 13.019/2014

Manutenção e disponibilização das duas carreiras (embarcação grande e embarcação pequena) para associados e não associados – carreiras são os instrumentos para remoção ou colocação do barco na água a fim de realizar reparos na embarcação. Em cada procedimento, a carreira fica disponível de 3 a 5 dias dependendo do tipo de reparo.	Diárias	De acordo com a necessidade
Disponibilização de estrutura física da Colônia para a realização de ações, eventos e reuniões de interesse comunitário, inclusive do Clube da Terceira Idade	Diárias	De acordo com a necessidade
Amparo ao Pescador – assessoria geral, conforme ações propostas no item 2.4 deste Plano de Trabalho	Pessoas	De acordo com a necessidade
Organizar a Festa do Pescador – evento tradicional que acontece há 30 anos com o objetivo de conagração da comunidade local e reforçar as manifestações de base cultural luso açoriana	Festa	01
Cedência de espaço para exposição de identidade cultural - Artesanato	Diárias	De acordo com a necessidade

Indicadores qualitativos e quantitativos para a aferição do cumprimento das metas ou de alteração da realidade local

- Atualização de banco de dados para pesquisa Relatório anual

Mapeamento naval – aplicação de fichas de pesquisas com detalhamento de embarcações, que ao final de 12 meses comporão um relatório, em pdf, destinado à pesquisa de patrimônio cultural no Arquivo Histórico Municipal;

- Disponibilização das carreiras – demonstrativos mensais de uso – Relatórios mensais, no caso de aplicação.
- Disponibilização de estrutura física para realização de eventos comunitários – Relatórios mensais, no caso de aplicação
- Amparo ao pescador – Relatório mensal das atividades
- Manutenção das carreiras – Relatórios mensais, no caso de aplicação

A COSTA LEITE  
:com.br/verificacao/ e informe o código AAE8-7961-2224-9782

De acordo com os **relatórios mensais** já enviados à Comissão de Monitoramento durante o período de Monitoramento da parceria, a entidade realizou os seguintes atendimentos:

TIPO DE ATENDIMENTO	MÊS												Total
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
QTDE DE PESCADORES ATENDIDOS PRESENCIAL	66	66	48	50	80	75	67	66	84	75	104	61	842
QTDE DE PESCADORES ATENDIDOS (WHATS)	0	37	66	36	38	41	31	37	32	32	56	50	456
<b>TOTAL DE PESSOAS ATENDIDAS</b>	<b>66</b>	<b>103</b>	<b>114</b>	<b>86</b>	<b>118</b>	<b>116</b>	<b>98</b>	<b>103</b>	<b>116</b>	<b>107</b>	<b>160</b>	<b>111</b>	<b>1298</b>
ATIVIDADE	QUANTIDADE/MÊS												Total
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Agendamento de carrera	6	14	7	3	2	6	4	3	5	2	5	5	<b>62</b>
Cadastramento site Gov.br	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	<b>04</b>
Cadastramento Sistema óleo Diesel	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	<b>06</b>





Carteira inicial (filiação) e manutenção da carteira profissional	8	3	8	3	9	4	1	4	3	35	35	2	<b>115</b>
Agendamento salão de festas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	<b>02</b>
Preenchimento GPS	15	7	2	35	57	65	60	57	64	29	51	23	<b>465</b>
Declarações diversas	2	0	7	0	1	0	0	0	0	0	0	0	<b>10</b>
Emissão Taxa IBAMA	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	<b>01</b>
Emissão de Anuidade	14	7	2	2	3	1	1	0	1	1	2	0	<b>34</b>
Emissão NF Produtor	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	<b>03</b>
Encaminhamento INSS	1	1	0	0	0	0	1	1	0	4	0	1	<b>09</b>
Transferência e licença de pesca inicial	6	6	3	4	6	1	0	0	0	0	0	0	<b>26</b>
Renovação TIE	0	1	1	2	0	0	0	0	4	3	2	1	<b>14</b>
Renovação Capitania dos Portos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	<b>05</b>
Organização de Seguro Defeso	15	26	18	2	1	0	0	0	0	0	3	26	<b>91</b>
Protocolo	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>01</b>
Utilização do veículo à serviço dos pescadores	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	<b>01</b>
Digitação de documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	<b>02</b>
<b>TOTAL DE ATENDIMENTOS</b>	<b>67</b>	<b>67</b>	<b>48</b>	<b>52</b>	<b>80</b>	<b>78</b>	<b>67</b>	<b>66</b>	<b>86</b>	<b>75</b>	<b>104</b>	<b>61</b>	<b>851</b>

- Considerando que o plano de trabalho não contém quantitativo de atendimentos a serem realizados, sendo informado “de acordo com a necessidade/variado”, não podemos avaliar quanto ao cumprimento das METAS. Entende-se que a entidade prestou atendimento aos pescadores, auxiliando-os nas mais diversas áreas relacionadas à atividade pesqueira.
- Comparando os relatórios mensais e o relatório final emitido pela Gestora de Parceria, há divergências na quantidade dos atendimentos por atividades realizadas.
- Nas prestações de contas mensais publicadas no site da prefeitura, não foi possível localizar todos os documentos comprobatórios dos atendimentos realizados que corroboram para a conclusão deste relatório; contudo, considerando que a Comissão de Monitoramento-CMA realizou acompanhamento periódico, com acesso a listagem



dos atendimentos realizados (listas de presença), utilizamos os relatórios mensais elaborados pela CMA para poder concluir a análise final deste relatório de Homologação.

- Ainda, com base no plano de trabalho, a entidade deveria apresentar um relatório anual de atualização do banco de dados para pesquisa, com mapeamento naval das embarcações ativas, dimensões, funções, adaptações, materiais, capacidade, data de construção e imagens; contudo o mesmo não foi encaminhado a esta comissão, não sendo possível identificar se o mesmo foi realizado ou se atendeu às especificações solicitadas.

Destaca-se também que o ano de 2021 ainda teve consequências geradas pela pandemia do Covid (coronavírus), afetando diretamente nos atendimentos prestados, que foram em grande parte realizados de forma remota, através de aplicativo de conversas (whatsapp). Contudo, esta comissão não aferiu a quantidade de atendimentos realizados remotamente.

Insta salientar que a Comissão de Monitoramento realizou acompanhamento e monitoramento periodicamente, conforme relatórios devidamente enviados à Secretaria de Controle Governamental e Transparência Pública:

- Relatório 12/2021 - 27ª Fase
- Relatório 35/2021 - 28ª Fase
- Relatório 58/2021 - 29ª Fase
- Relatório 79/2021 - 30ª Fase
- Relatório 101/2021 - 31ª Fase
- Relatório 122/2021 - 32ª Fase
- Relatório 144/2021 - 33ª Fase
- Relatório 167/2021 - 34ª Fase
- Relatório 188/2021 - 35ª Fase
- Relatório 010/2022 - Fase 01/2022

### **APONTAMENTOS FINAIS:**

1. Não foi possível identificar se a entidade realizou e entregou o relatório anual de atualização do banco de dados para pesquisa, com mapeamento naval das embarcações ativas, dimensões, funções, adaptações, materiais, capacidade, data de construção e imagens, de forma a atender às especificações solicitadas no plano de trabalho.



2. Sugere-se que para as próximas parcerias com a entidade Colônia de Pescadores, a gestão pública possa avaliar e quantificar alguma meta para análise mais específica do atingimento do objeto social da parceria.

Ante ao exposto, **Homologamos com Ressalvas** o pronunciamento emitido pela Gestora da Parceria, referente a Prestação de Contas Final do **Primeiro Aditivo do Termo de colaboração FMDCA 007/2019 - 1º Aditivo - ano 2021** e encaminhamos os apontamentos acima à Gestora da Parceria para ciência e tomada de medidas que julgar necessárias.

Balneário Camboriú, 01 de agosto de 2022.

---

**Iara Escobar**

Secretária - Mat. 15288

---

**Lucimar de Fatima Pereira**

Presidente - Mat. 35.087