



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SEDUC

PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROCESSO Nº: 05/12 - 2021		RELATÓRIO: 03-22-07-2021		
ENTIDADE BENEFICIADA: APAE				
CNPJ: 76.698.380/001-41		FONE: 3367-0636		
ENDEREÇO: Rua 1926, 1260, centro, Balneário Camboriú				
RESPONSÁVEL Margid R. Buckstegge		CPF [REDACTED]		
TERMO DE COL. PMBC/SEAG Nº 004/2020 Empenho 369/2021	FUNDO REPASSADOR Nº SEDUC	VALOR DA PARCELA R\$: 60.000,00	PARCELA Nº 4ª	REPASSE EM: 01/07/2021
Recebimento do Processo		DOC Nº		DATA: 21/07/2021
Análise				
Notificação / Diligência				
Tomada de Contas Especial				
Remessa à Secretaria da Fazenda para emissão da CDA e cobrança de débito				
Remessa à Câmara de Vereadores				
Remessa ao Tribunal de Contas				
Remessa ao Departamento de Contabilidade				
Encerramento do Processo				

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
BALANCETE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE RECURSOS ANTECIPADOS

ENTIDADE: APAE DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ/SC		CNPJ: 76.698.380/0001-41
ENDEREÇO: Rua: 1926, Nº 1260 - Centro - Balneário Camboriú - SC - CEP: 88330-478		
E-MAIL: diretoria@apaebalnearlocamboriu.org.br		Fone: (47) 3363-5106
RESPONSÁVEL: MARGID RINNERT BUCKSTEGGE		CPF: ██████████
1º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO AO TERMO DE COLABORAÇÃO: 004/2020		
PARCELA: 05		VALOR: R\$ 60.000,00
SITE DA PUBLICAÇÃO DE CONTAS: https://apaebalnearlocamboriu.blogspot.com/		
DATA DA PUBLICAÇÃO: 15/07/2021		

OBJETIVO DO CONVÊNIO Projeto Atendimento Interdisciplinar especializado a pessoas com atraso global no desenvolvimento e com deficiência intelectual associadas ou não a outras deficiências.

DOCUMENTOS			HISTÓRICO	RECEBIMENTOS	PAGAMENTOS
Nºs	DATA	Nº DOC			
	01/07/2021		Depósito em conta da APAE	R\$ 60.000,00	
	14/07/2021		Contrapartida	R\$ 1.935,50	
	14/07/2021		Contrapartida	R\$ 40,00	
	02/07/2021		Nathiely Martins Pedroso Cargo: Professora AEE		R\$ 3.820,44
	02/07/2021		Katia Maria Uberti Brum Cargo: Profª AEE/ Coordenadora		R\$ 4.119,89
	02/07/2021		Rosa Stuepp Machado Cargo: Professora AEE		R\$ 3.877,28
	02/07/2021		Viviane Lucia Costa Cargo: Fonoaudióloga		R\$ 2.379,41
	02/07/2021		Luciano da Silva Candemil Cargo: Professor de Música		R\$ 2.128,04
	02/07/2021		Patricia Zancheta Martinez Cargo: Professora AEE		R\$ 3.919,94
	02/07/2021		Lucilene de Fátima Vicente de Souza Cargo: Agente de Serv. Gerais		R\$ 1.609,00
	02/07/2021		Graciane Bonez Dias Cargo: Auxiliar Administrativo		R\$ 2.018,50
	02/07/2021		Katia de Almeida Pessoa Cargo: Profª de Educação Física		R\$ 3.919,94
	02/07/2021		Daniela Balbinot Cargo: Professora de Música		R\$ 2.128,04
	02/07/2021		Claudia Mª Gullo Piconi Cargo: Profª AEE/ Coordenadora		R\$ 4.077,23
	02/07/2021		Ana Paula Fortunato Cargo: Agente de Serv. Gerais		R\$ 1.609,00
	02/07/2021		Angela Mª de C. dos Santos Cargo: Profª AEE/ Coordenadora		R\$ 4.077,23
	02/07/2021		Ana Carolina da Rocha Cargo: Auxiliar Administrativo		R\$ 2.018,50
	02/07/2021		Simone Perez Albino Cargo: Profª de Ed. Física		R\$ 3.877,28

02/07/2021	Tania Jardim da Silva Cargo: Agente de Serv. Gerais	R\$ 1.609,00
02/07/2021	Adelia Cristina Silveira Cargo: Agente de Serv. Gerais	R\$ 1.927,50
07/07/2021	Transferência referente ao pagamento de guia FGTS	R\$ 4.590,77
14/07/2021	Transferência referente ao pagamento de guia GPS	R\$ 5.763,70
15/07/2021	Transferência referente ao pagamento de guia DARF	R\$ 2.504,81
TOTAL		R\$ 61.975,50
		R\$ 61.975,50

Balneário Camboriú (SC), 15 de Julho de 2021

João Francisco de França

CPF

Contador - CRC/SC 010.465/0-8

Carla Regina R. Zuckstegge
Ass. Presidente da APAE/BC

Contato

Contabilidade



Consultas - Extrato de conta corrente

G331150901263573015
15/07/2021 09:10:16

Cliente - Conta atual

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS
 Período do extrato Mês atual

Lançamentos

Dt. balancete	Dt movimento	Ag origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
07/06/2021		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C
01/07/2021		1489	99015	870 Transferência recebida	551 489 000 511 768	60 000,00 C	60 000,00 C
				01/07 1489 511768-2 PREF.MUN DE BA			
02/07/2021		8317	99015	470 Transferência enviada	553 164 000 019 420	3 820,44 D	
				[REDACTED] NATHIELY MARTI			
02/07/2021		8317	99015	470 Transferência enviada	555 271 000 010 744	4 119,89 D	
				[REDACTED] KATIA MARIA UB			
02/07/2021		8317	99015	470 Transferência enviada	555 271 000 385 480	3 877,28 D	
				[REDACTED] ROSA STUEPP MA			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 201	2 379,41 D	
				[REDACTED] VIVIANE LUCIA COS			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 202	2 128,04 D	
				[REDACTED] LUCIANO DA SILVA			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 203	3 919,94 D	
				[REDACTED] PATRÍCIA ZANCHETA			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 204	1 609,00 D	
				[REDACTED] LUCILENE DE FATIM			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 205	2 018,50 D	
				[REDACTED] GRACIANE BONEZ DI			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 206	3 919,94 D	
				[REDACTED] KATIA DE ALMEIDA			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 207	2 128,04 D	
				[REDACTED] DANIELA BALBINOT			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 208	4 077,23 D	
				[REDACTED] CLAUDIA MARIA GUL			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 209	1 609,00 D	
				[REDACTED] ANA PAULA FORTUNA			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 210	4 077,23 D	
				[REDACTED] ANGELA MARIA DE C			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 211	2 018,50 D	
				[REDACTED] ANA CAROLINA DA R			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 212	3 877,28 D	
				[REDACTED] SIMONE PEREZ ALBI			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 213	1 609,00 D	
				[REDACTED] TANIA JARDIM DA S			
02/07/2021		0000	13105	393 TED Transf Extr Dispone	70 214	1 927,50 D	10 863,76 C
				104 3523 08019377956 ADELIA CRISTINA S			
07/07/2021		8317	99015	470 Transferência enviada	551 489 000 005 307	4 590,77 D	6 293,01 C
				07/07 1489 5307-4 APAE BALN C&MB			
14/07/2021		5271	99015	870 Transferência recebida	555 271 000 137 516	1 935,50 C	
				14/07 5271 137516-4 ASSOCIACAO DE			
14/07/2021		5271	99015	870 Transferência recebida	555 271 000 137 516	40,00 C	
				14/07 5271 137516-4 ASSOCIACAO DE			
14/07/2021		8317	99015	470 Transferência enviada	551 489 000 005 307	5 763,70 D	2 504,81 C
				14/07 1489 5307-4 APAE BALN C&MB			
15/07/2021		8317	08317	184 Transferência enviada	551 489 000 005 307	2 504,81 D	
				15/07 1489 5307-4 APAE BALN C&MB			

3



APAE
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ

escola@apaebalneariocamboriu.org.br
diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br
www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br
Fone: (47) 3367-0636 (47) 3363-5106
Rua: 1926, nº 1260 - Centro - Balneário Camboriú - SC - CEP: 88330-478

Ofício nº 64

Balneário Camboriú (SC), 15 de Julho de 2021.

Ilma. Senhora
Francielly Kissner
Gestora de Parceria

Prezada Senhora,

A APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais vem através deste encaminhar a prestação de contas do 1º Termo Aditivo de Prorrogação ao Termo de Colaboração firmado com a Secretaria Municipal de Educação nº 004/2020, referente à 5ª Parcela para o Projeto Atendimento Interdisciplinar especializado a pessoas com atraso global no desenvolvimento e com deficiência intelectual, no valor de R\$ 60.000,00 (Sessenta mil reais).

Seguindo as exigências da Lei Municipal nº 3365 de 11 de novembro de 2011, essa Prestação de Contas foi publicada no endereço <https://apaebalneariocamboriu.blogspot.com/> no dia 15 de Julho de 2021.

Sendo o que tínhamos para o momento, desde já agradecemos e estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,


Margid R. Buckstegge
Presidente APAE/RC



APAE
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
escola@apaebalneariocamboriu.org.br
diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br
www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br
Fone: (47) 3367-0630 (47) 3363-8106
Rua: 1926, n° 1260 - Centro - Balneário Camboriú - SC - CEP: 88330-478

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que o valor de R\$ 60.000,00 relativo à parcela nº 05 do 1º Termo Aditivo de Prorrogação ao Termo de Colaboração firmado com a Secretaria Municipal de Educação nº 004/2020, recebido do município de Balneário Camboriú, foi realmente aplicado, obedecidos os devidos fins a que se destinava, tendo sido escriturado nos registros contábeis da APAE, permanecendo à disposição dos órgãos de fiscalização que se fizeram necessários.

Outrossim, declaro ainda que a documentação comprobatória da realização das despesas não foi utilizada em mais de um convênio/acordo/ajuste.

E, para que produza os devidos efeitos passamos a presente declaração aos 15 dias do mês de Julho de 2021.


Margid R. Buckstegge
Presidente APAE



APAE
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
escola@apaebalneariocamboriu.org.br
diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br
www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br
Fone: (47) 3367-0030 (47) 3363-5100
Rua: 1926, nº 1260 - Centro - Balneário Camboriú - SC - CEP: 88330-478

Parecer do Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal da entidade APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, CNPJ nº 76.698.380/0001-41, declara que o recurso recebido, no valor de R\$ 60.000,00 mediante ao 1º Termo Aditivo de Prorrogação ao Termo de Colaboração SEDUC Nº 04/2020 firmado com a Secretaria Municipal de Educação de Balneário Camboriú, foi aplicado nos fins para os quais foram concedidos e nas despesas relacionadas no Plano de Aplicação.

Certifica, por fim, que os pagamentos efetuados à conta do referido recurso foram destinados aos credores especificados nas notas fiscais que integram esta prestação de contas.

Em: 15/07/2021



Conselho Fiscal:
Nome: Judite Haake
CPF: [REDACTED]
RG: [REDACTED]



Conselho Fiscal:
Nome: Marilda Teresinha Costa Walesko
CPF: [REDACTED]
RG: [REDACTED]



Conselho Fiscal:
Nome: Tereza Cardozo
CPF: [REDACTED]
RG: [REDACTED]

A
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
Balneário Camboriú (SC)

E-SOCIAL EMPRESAS DO 3º GRUPO – De acordo com o Decreto 8.373/2014 que instituiu o E-Social, a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, CNPJ 76.698.380/0001-41, está enquadrada como pertencente ao 3º Grupo e conforme o cronograma de implantação, na competência junho de 2021 está inclusa na 3ª Fase (remessa de eventos periódicos), sendo assim as guias de recolhimento de impostos incidentes sobre a folha de pagamento serão emitidas em única guia para cada tributo, através do sistema E-cac, sistema eletrônico da Receita Federal do Brasil.

Informamos ainda que a Receita Federal está alterando o recebimento das guias de impostos federais, que não poderão mais ser emitidos por sistemas externos, apenas os sistemas da Receita Federal, com código de barras.

Atenciosamente

Itajaí(SC), 12 de julho de 2021

JOAO FRANCISCO DE
FRANCA:35202726953

Assinado de forma digital por JOAO FRANCISCO DE
FRANCA:35202726953
Dados: 2021.07.12 11:25:19 -03'00'

João Francisco de França
CPF [REDACTED]
CRCSC 010465/O-8

**Protocolo 44.291/2021**

Situação em 16/07/2021 16:56 Finalizado | Código nº 697.125.730.945

Associação de Pais E Amigos Dos Excepcionais de
Balneário Camboriú - Apae

47 3367-0636

CNPJ 76.698.380/0001-41

Em 30/06/2021 às 09:53

Para

SCGTP - DCCC - D...

SGA - DEPE - Protocolo Geral, SCGTP - DCCC - Departamento de
Controle de Convênios e Contratos**Prestação de Contas Parcerias - Lei 13019**

A/C

Ilma. Senhora

Ellane Aparecida Ferraz dos Santos de Aquino
Gestora de Parceria FMDCA/ FMAS.

Ilma. Senhora

Francielly Kissner

Gestora de Parceria SEDUC.

ASSUNTO: PAGAMENTO DE ENCARGOS SOCIAIS.

"Sou Contador de algumas entidades sem fins lucrativos que possuem convênios com a Prefeitura de Balneário Camboriú e algumas delas possuem mais de um convênio, sendo assim gerávamos as guias de FGTS, INSS, PIS e IRRF separadamente, mas agora com a inclusão dessas instituições na Fase 3 do E-social, as guias serão emitidas somente uma por tributo, gostaríamos, se possível, informar por esta via o seguinte:

1 – O pagamento poderá ser feito por uma das contas da APAE (não relacionada aos convênios) e a parcela de cada convênio transferido para a conta debitada? Sendo que na prestação de contas seria anexado o relatório dos cálculos desses tributos detalhadamente por convênio? Pois no nosso sistema tem a possibilidade da geração desses relatórios com todos os dados constantes das folhas de pagamento.

2 – No caso de algum convênio atrasar o repasse dos recursos poderá ser utilizado os recursos da própria entidade e na liberação dos mesmos retornar os valores para a conta debitada acompanhada dos respectivos recibos e relatórios discriminados?

Caso necessite de maiores informações, ou necessite de irmos pessoalmente, estaremos a disposição.

Atenciosamente,

João Francisco de França

Contador CRC/SC 010.465/O-8

Telefone: (47) 3349-3078

E_SOCIAL_APAE_BC.jpeg (43,70 KB)

1 download

Anexo A revisar

Transparência — Quem já visualizou

Lucimar de Fatima Pereira da Silva - Assistente

SCGTP » SCGTP - DG » SCGTP - CMA

07/07/2021

Contábil financeiro		às 15:37
Maristela Martins da Cruz - Assistente Administrativo	SSS » SSS - DDS » SSS - DEAB » SSS - CAB » ADMDEAB	06/07/2021 às 16:05
Victor Domingues - Secretário	SCGTP	05/07/2021 às 17:49
Joedir Aquino - Contador	SFA » SFA - DECO » SFA - DECO - CFMDCA	01/07/2021 às 15:04
Lucimar de Fatima Pereira da Silva - Assistente Contábil financeiro	SFA » SFA - DECO » SFA - DECO - CFMDCA	01/07/2021 às 14:18
Francielly Aparecida Kissner - Analista de Controle Interno	SCGTP » SCGTP - DG » SCGTP - DCCC » SCGTP - DCCC - DP	01/07/2021 às 13:09
Enlo Henrique Goncalves - assistente administrativo	SCGTP » SCGTP - DG » SCGTP - DCCC » SCGTP - DCCC - DP	01/07/2021 às 12:52
Eliane A Ferraz Dos Santos de Aquino - assistente administrativo	SCGTP » SCGTP - DG » SCGTP - DCCC » SCGTP - DCCC - DP	30/06/2021 às 18:08
Associação de Pais E Amigos Dos Excepcionais de Balneário Camboriú - Apae	IP 186.212.52.184	30/06/2021 às 13:53
Marília Coelho da Rosa - Coordenadora	SCGTP » SCGTP - DG » SCGTP - DCCC	30/06/2021 às 11:33

Despacho 1-**44.291/2021**

30/06/2021 às 14:52

Encaminhado



SCGTP » SCGTP -
DG » **SCGTP -
DCCC**
Marília Coelho da
Rosa -
Coordenadora



SCGTP » SCGTP -
DG » SCGTP -
DCCC » **SCGTP -
DCCC - DP**

Eliane A Ferraz Dos Santos de Aquino - SCGTP - DCCC - DP Boa Tarde!
processo para conhecimento.....

Francielly Aparecida Kissner - SCGTP - DCCC - DP - Boa Tarde! processo
para conhecimento.....

Despacho 2-**44.291/2021**

30/06/2021 às 18:11

Encaminhado



SCGTP » SCGTP -
DG » SCGTP -
DCCC » **SCGTP -
DCCC - DP**

Prezado!

Solicitamos parecer e orientação no que se pede.

Atenciosamente

Eliane A Ferraz Dos
Santos de Aquino -
assistente
administrativo

SFA » SFA - DECO
» SFA - DECO -
CFMDCA
A/C Joedir Aquino -
Contador

**Despacho 3-
44.291/2021**

05/07/2021 às 15:09

Respondido

SFA » SFA - DECO
» SFA - DECO -
CFMDCA
Joedir Aquino -
Contador

SCGTP » SCGTP -
DG » SCGTP -
DCCC » SCGTP -
DCCC - DP

Caros senhores, acredito que a dúvida reside sobre a possibilidade de proceder certa forma de execução financeira de um Termo de Parceria frente ao artigo 53 da Lei 13.019/2014 e artigo 31 do Decreto Municipal 8.489/2017. Dessa forma, oriento que Pareceres referente a interpretação de norma jurídica devem ser remetidas à Procuradoria Geral do Município e quanto a adequação de procedimentos de controles referente a execução das Parcerias no município devem seguir as orientações diretamente remetidas pela Secretaria de Controle Governamental e Transparência Pública.

No entanto, no intuito de auxiliar a gestão na busca dos devidos pareceres, referente ao Item 1 deste protocolo, comunico que desde que normatizado pela legislação aplicável, não observo outra forma de proceder viável frente a realidade apresentada, pois, no caso de não haver possibilidade da emissão de uma guia para recolhimento dos tributos para cada atividade e/ou projeto previamente estabelecidos nos termos de trabalho, a única possibilidade é fazer a transferência da conta onde tramita os recursos da Parceria proporcionalmente aos valores relacionados a execução desta para a conta que efetivamente irá realizar o pagamento da GUIA TOTAL da entidade. Sendo que, para auxiliar a análise da prestação de contas oriento que no mínimo seja apresentado o comprovante da transferência, relatórios auxiliares com discriminação dos valores indicando aqueles que se referem a execução da Parceria e o comprovante de recolhimento da GUIA TOTAL. Assim, esses documentos auxiliarão à gestão da Parceria quanto a comprovação de que a parte transferida (específica da Parceria) está inserida ao todo efetivamente recolhido (GUIA TOTAL com o comprovante de pagamento).

Referente ao Item 2 deste protocolo compreendo que tal possibilidade deve estar inicialmente prevista na legislação aplicável e no Termo de Contratação da Parceria.

Por fim, como colocados inicialmente neste despacho indico com veemência uma consulta formal à Procuradoria Geral do Município e à Secretaria de Controle Governamental e Transparência Pública.

**Despacho 4-
44.291/2021**

05/07/2021 às 17:36

Encaminhado

SCGTP » SCGTP -
DG » SCGTP -
DCCC » SCGTP -
DCCC - DP

Prezado!

Solicitamos parecer, conforme orientação no despacho 3


Eliane A Ferraz Dos Santos de Aquino - assistente administrativo

SCGTP
A/C Victor Domingues - Secretário

Despacho 5- 44.291/2021

07/07/2021 às 14:53

Encaminhado

 SCGTP » SCGTP - DG » SCGTP - DCCC » **SCGTP - DCCC - DP**
Eliane A Ferraz Dos Santos de Aquino - assistente administrativo


 SCGTP » SCGTP - DG » **SCGTP - DCCC**
A/C Marilia Coelho da Rosa - Coordenadora

Despacho 6- 44.291/2021

07/07/2021 às 15:17

Encaminhado


 **SCGTP**
Victor Domingues - Secretário

 SCGTP » SCGTP - DG » **SCGTP - CMA**

Despacho 7- 44.291/2021

07/07/2021 às 15:50

Respondido

 SCGTP » SCGTP - DG » **SCGTP -**

Prezada!

Solicito parecer, conforme orientação no despacho 3.

...

Prezados,

o assunto já foi pacificado junto à Comissão de Monitoramento e Avaliação. Solicito a gentileza de colacionar ao presente memorando as deliberações tomadas no âmbito da referida CMA.

Att.

...

Prezado Secretário,

Conforme solicitado, segue deliberação da CMA realizada na última reunião do dia 01/07:

Quanto a alteração nas guias de recolhimento dos encargos trabalhistas, onde não será mais possível o desmembramento por número de funcionários por projeto/parceria, entendemos que essa alteração não irá

CMA

Lucimar de Fátima
Pereira da Silva -
Assistente Contábil
financeiro



SCGTP

A/C Victor
Domingues -
Secretário

interferir nos trabalhos da comissão, uma vez que, o principal foco da comissão é monitorar e avaliar as atividades desenvolvidas para o alcance das metas e objeto pactuado.

Contudo, em consulta a legislação acerca das parcerias, o Art. 53 da Lei 13.019/2014 regulamenta que toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária. Sendo que, conforme o parágrafo 1º deste mesmo artigo, os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços. Ainda, a legislação municipal que regulamenta as parcerias no âmbito do município, mas precisamente o art 31 do Decreto 8489/2017 traz o mesmo entendimento da Lei Federal.

Neste sentido, conclui-se que o município deve acima de tudo, consultar os órgãos federais quanto aos reflexos do e-social nas parcerias, bem como, promover a alteração da legislação municipal, regulamentando essa situação para que todas as entidades que aderirem ao e-social prestem contas de forma padronizada.

Sem mais para o momento.

Att,



Situação atual: Finalizado

1Doc • Comunicação Interna, Atendimento, Documentos e Tarefas • www.1doc.com.br

« Voltar - Central de Atendimento

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

CNPJ : 76.698.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : PDEAR

Funcionários (8%)

Código	Nome	NS	Remuneração	Remuneração 13°	FGTS	Movimentos
144	ELIANE DE SOUZA CARDOSO	12336858624	3.125,00	0,00	250,00	
146	MARIA FERNANDA KUNTZ MOREIRA	15334424273	3.045,00	0,00	243,60	
148	ELIACYANE CARDOSO SOARES ROCHA	13555847812	3.045,00	0,00	243,60	
152	JESSICA APARECIDA FORTUNATO	20764269229	1.650,00	0,00	132,00	
156	KEROLIN WENSING BELTRAME	26763300326	870,00	0,00	69,60	
47	ANA PAULA MANJABOSCO FRANDOLOSO	13043148702	2.970,09	0,00	237,60	
52	VANESSA FIORINI	13302981723	3.020,68	0,00	241,65	
56	GIOVANA DOS SANTOS	20333898340	3.240,03	0,00	259,20	
76	JOYCE WEBER SANTANA	20764238374	2.420,50	0,00	193,64	

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%) : 23.386,30 FGTS : 1.870,90
 Base de FGTS (2%) : 0,00 FGTS : 0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa : 0,00
 Segurados : 2.122,93
 INSS Retido : 0,00
 Salário Família : 0,00
 Salário Maternidade : 0,00
 Valor Compensado : 0,00
 Terceiros : 0,00
 Total a Pagar : 2.122,93

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL

Pessoa Física : 0,00 Origem :
 Pessoa Jurídica : 0,00 Valor : 0,00

RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : Projeto Socio Assistencial

Funcionários (8%)

Código	Nome	NIS	Remuneração	Remuneração 13*	FGTS	Movimentos
149	GERUSA LUNARDI	12760025693	3.125,00	0,00	250,00	
150	CARLA PATRICIA ARAUJO MUNIZ	12693406388	3.125,00	0,00	250,00	
151	TUSNELDA RAQUEL MARANGONI	12651786723	2.175,00	0,00	174,00	

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%) : 8.425,00 FGTS : 674,00
 Base de FGTS (2%) : 0,00 FGTS : 0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa : 0,00
 Segurados : 764,03
 INSS Retido : 0,00
 Salário Família : 0,00
 Salário Maternidade : 0,00
 Valor Compensado : 0,00
 Terceiros : 0,00
 Total a Pagar : 764,03

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL

Pessoa Física : 0,00
 Pessoa Jurídica : 0,00

RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS

Origem :
 Valor : 0,00

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

CNPJ : 76.696.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : Fundo Social

Funcionários (8%)

Código	Nome	NIS	Remuneração	Remuneração 13*	FGTS	Movimentos
05	VALDEMIR NELSON JACINTO	12367619019	4.485,96	2.183,64	533,56	
138	MAICON DO NASCIMENTO	16455355734	2.174,29	393,64	205,43	
139	CLENICE DE OLIVEIRA FIORI	13805208722	2.175,00	0,00	174,00	
140	ALINE DA SILVA ROMANO	13198867729	3.045,00	0,00	243,60	
147	JESSICA ARIANE MIRANDA	21051618739	3.045,00	0,00	243,60	
21	JERUSA BASTOS LINHARES	12418122559	7.069,53	3.528,46	847,83	
46	SEBASTIAO DOS SANTOS CARDOSO	10764448444	2.400,78	0,00	192,06	
61	PRISCILA JORGE NUNES	13922170721	2.664,07	1.331,39	319,63	

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%) : 34.496,76 FGTS : 2.759,74
 Base de FGTS (2%) : 0,00 FGTS : 0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa : 0,00
 Segurados : 2.597,85
 INSS Retido : 0,00
 Salário Família : 0,00
 Salário Maternidade : 0,00
 Valor Compensado : 0,00
 Terceiros : 0,00
 Total a Pagar : 2.597,85

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL

Pessoa Física : 0,00 Origem :
 Pessoa Jurídica : 0,00 Valor : 0,00

RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

CNPJ : 76.698.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : sec

Funcionários (8%)

Código	Nome	NIS	Remuneração	Remuneração 13°	FGTS	Movimentos
130	ANA LUIZA JORGE JACCOMINI	10616925368	2.350,00	0,00	188,00	

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%) : 2.350,00 FGTS : 188,00
 Base de FGTS (2%) : 0,00 FGTS : 0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa : 0,00
 Segurados : 199,39
 INSS Retido : 0,00
 Salário Família : 0,00
 Salário Maternidade : 0,00
 Valor Compensado : 0,00
 Terceiros : 0,00
 Total a Pagar : 199,39

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL

Pessoa Física : 0,00 Origem :
 Pessoa Jurídica : 0,00 Valor : 0,00

RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIUI

CNPJ : 76.698.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIUI

Departamento : APAE

Funcionários (8%)

Código	Nome	NIS	Remuneração	Remuneração 13ª	FGTS	Movimentos
141	LUCIANA GOULART DA ROCHA FONSECA	12170889843	3.125,00	0,00	250,00	
142	CATIA BIBIANO DOS SANTOS	13941807722	3.045,00	0,00	243,60	
155	ELOIZE ROSA FERNANDES	13721097725	870,00	0,00	69,60	

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%) : 7.040,00 FGTS : 563,20
 Base de FGTS (2%) : 0,00 FGTS : 0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa : 0,00
 Segurados : 640,43
 INSS Retido : 0,00
 Salário Família : 0,00
 Salário Maternidade : 0,00
 Valor Compensado : 0,00
 Terceiros : 0,00
 Total a Pagar : 640,43

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS

Pessoa Física : 0,00 Origem :
 Pessoa Jurídica : 0,00 Valor : 0,00

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

CNPJ : 76.698.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : Educação

Funcionários (8%)

Código	Nome	NIS	Remuneração	Remuneração 13*	FGTS	Movimentos
124	ANGELA MARIA DE CAMARGO DOS SANTOS	12385821216	4.990,00	0,00	399,20	
125	KATIA DE ALMEIDA PESSOA	20333895856	4.690,00	0,00	375,20	
126	PATRICIA ZANCHETA PERNAMBUCO	12408944114	4.690,00	0,00	375,20	
127	ROSA STUEPP MACHADO	18013949163	4.690,00	0,00	375,20	
128	NATHIELY MARTINS PEDROSO	14734883277	4.604,73	0,00	368,37	
129	SIMONE PEREZ ALBINO	13790099723	4.690,00	0,00	375,20	
131	GRACIANE BONEZ DIAS	12885247705	2.200,00	0,00	176,00	
132	DANIELA BALBINOT	20784555108	2.345,00	0,00	187,60	
133	LUCIANO DA SILVA CANDEMIL	12888838720	2.345,00	0,00	187,60	
134	TANIA JARDIM DA SILVA	10410555875	1.750,00	0,00	140,00	
135	LUCILENE DE FATIMA VICENTE DE SOUZA NETO	17026592511	1.750,00	0,00	140,00	
136	ANA PAULA FORTUNATO	12977271726	1.750,00	0,00	140,00	
137	ADELIA CRISTINA SILVEIRA	16109894614	2.100,00	0,00	168,00	
143	CLAUDIA MARIA GULLO PICONI	13444723821	4.990,00	0,00	399,20	
145	KATIA MARIA UBERTI BRUM	12722996709	4.990,00	0,00	399,20	
153	ANA CAROLINA DA ROCHA	20763806565	2.200,00	0,00	176,00	
154	VIVIANE LUCIA COSTA	19006237674	2.610,00	0,00	208,80	

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

CNPJ : 76.698.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : Educação

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%)	:	57.384,73	FGTS	:	4.590,77
Base de FGTS (2%)	:	0,00	FGTS	:	0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa	:	0,00
Segurados	:	5.763,70
INSS Retido	:	0,00
Salário Família	:	0,00
Salário Maternidade	:	0,00
Valor Compensado	:	0,00
Terceiros	:	0,00
Total a Pagar	:	5.763,70

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL

Pessoa Física	:	0,00	Origem	:	
Pessoa Jurídica	:	0,00	Valor	:	0,00

RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

CNPJ : 76.696.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : Funcionarios 3

Funcionários (8%)

Código	Nome	NIS	Remuneração	Remuneração 13º	FGTS	Movimentos
28	SANDRA MARA LUCHTENBERG	12233241675	5.089,38	0,00	407,15	

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%) : 5.089,38 FGTS : 407,15
 Base de FGTS (2%) : 0,00 FGTS : 0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa : 0,00
 Segurados : 563,79
 INSS Retido : 0,00
 Salário Família : 0,00
 Salário Maternidade : 0,00
 Valor Compensado : 0,00
 Tercelros : 0,00
 Total a Pagar : 563,79

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL

Pessoa Física : 0,00 Origem :
 Pessoa Jurídica : 0,00 Valor : 0,00

RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS

21

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

CNPJ : 76.698.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : Projeto

Contribuintes Individuais (Sem Recolhimento)

Código	Nome	NBS	Remuneração	Remuneração 13ª	FGTS	Movimentações
37	GRACIELA BEATRIZ LOBELOS	12452220606	1.400,00	0,00	0,00	
38	MARCI CRISTINA GOMES DE AZEVEDO	12529343952	1.250,00	0,00	0,00	
39	MARALISA KELLI DE LIMA	13206971720	1.200,00	0,00	0,00	

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%) : 0,00 FGTS : 0,00
 Base de FGTS (2%) : 0,00 FGTS : 0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa : 0,00
 Segurados : 770,00
 INSS Retido : 0,00
 Salário Família : 0,00
 Salário Maternidade : 0,00
 Valor Compensado : 0,00
 Terceiros : 0,00
 Total a Pagar : 770,00

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL

Pessoa Física : 0,00 Origem :
 Pessoa Jurídica : 0,00 Valor : 0,00

RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

CNPJ : 76.698.380/0001-41

Empresa : 404

Listagem de FGTS de Junho/2021

Estabelecimento : ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU

Departamento : EDC

Contribuintes Individuais (Sem Recolhimento)

Código	Nome	NIS	Remuneração	Remuneração 13ª	FGTS	Movimentos
32	FRANCINE ROSSA DA SILVA	20309564446	2.500,00	0,00	0,00	

VALORES PARA RECOLHIMENTO DE FGTS

Base de FGTS (8%) : 0,00 FGTS : 0,00
 Base de FGTS (2%) : 0,00 FGTS : 0,00

VALORES PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSS Empresa : 0,00
 Segurados : 500,00
 INSS Retido : 0,00
 Salário Família : 0,00
 Salário Maternidade : 0,00
 Valor Compensado : 0,00
 Terceiros : 0,00
 Total a Pagar : 500,00

COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO RURAL

Pessoa Física : 0,00 Origem :
 Pessoa Jurídica : 0,00 Valor : 0,00

RECEITAS DE EVENTOS DESPORTIVOS



Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS
 Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3

Creditado

Nome NATHIELY MARTINS PEDROSO
 Agência 3164-X
 Conta corrente 19420-4
 Valor 3.820,44
 Destinação 0
 Data Nesta data

Assinado por JD530365 MARGIO R BUCKSTEGGE 02/07/2021 08:51:30
 JB490670 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por JB490670 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Codigo	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
128	NATHIELY MARTINS PEDROSO	01/02/2021	PROFESSORA AEE		
Cod	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		4.690,00		
0110	Atrasos	4,00		85,27	
0088	INSS	14,00		495,94	
0089	Imposto de Renda	22,50		288,35	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			4.690,00	869,56	
			Valor Líquido	3.820,44	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
4.690,00	4.604,73	4.604,73	368,37	4.108,79	22,5
DECLARO TER RECEBIDO A QUANTIA DE R\$ 3.820,44 (TRÊS MIL E OITOCENTOS E QUARENTA E QUATRO REAIS) CONSTATADA NESTE RECIBO					
deste documento foi <u>prestado</u> e aceito					
DATA		EM 02/07/2021		ASSINATURA	

Margio R. Buckstegge
 Assinatura =

Nome: Margio R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS
 Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3

Creditado

Nome KATIA MARIA UBERTI BRUM
 Agência 5271-X
 Conta corrente 10744-1
 Vltv 4.119,89
 Destinação 0
 Data Nesta data

Assinada por JD530385 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 08:53:11
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU Rua 1926, 1260 CNPJ : 76.698.380/0001-41			Recibo de Pagamento de Salário Período : Junho/2021		
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
145	KATIA MARIA UBERTI BRUM	01/02/2021	PROFESSORA AEE		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		4.990,00		
0088	INSS	14.00		549,87	
0089	Imposto de Renda	22.50		320,24	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			4.990,00	870,11	
			Valor Líquido	4.119,89	
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
4.990,00	4.990,00	4.990,00	399,20	4.250,54	22,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
_____/_____/_____ DATA			_____ ASSINATURA		

CERTIFICO que o serviço constante deste documento foi prestado e aceito

EM 02/07/2021

Margid R. Buckstegge
Assinatura =

Nome: Margid R. Buckstegge
Cargo: Presidente

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS
 Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3

Creditado

Nome ROSA STUEPP MACHADO
 Agência 5271-X
 Conta corrente 385480-9
 Valor 3.877,28
 Destinação 0
 Data Nesta data

Assinada por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 08:52:20
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
127	ROSA STUEPP MACHADO	01/02/2021	PROFESSORA AEE		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		4.690,00		
0088	INSS	14,00		507,87	
0089	Imposto de Renda	22,50		304,85	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			4.690,00	812,72	
			Valor Líquido	3.877,28	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
4.690,00	4.690,00	4.690,00	375,20	4.182,13	22,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTANCIA LIQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
CERTIFIQUEI QUE <u>ROSA STUEPP MACHADO</u>					
_____/_____/_____ DATA		deste documento foi <u>prestado e aceito</u> EM <u>02/07/2021</u>		ASSINATURA	
<u>Margid R. Buckstegge</u> Assinatura =					
Nome: <u>Margid R. Buckstegge</u> Cargo: <u>Presidente</u>					

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 748 BCO COOPERATIVO SICREDI S.A.
 Agência (sem DV) 2606 SICREDI VALE LITORAL S.C.
 Conta corrente (com DV) 58372
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido VIVIANE LUCIA COSTA
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 201
 Valor 2.379,41
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 C.C. - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB 9F323490B00ED1ED

Assinada por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 08:55:00
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIUI		Recibo de Pagamento de Salário			
Rua 1926, 1260		Período : Junho/2021			
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
154	VIVIANE LUCIA COSTA	03/03/2021	FONOAUDIOLOGA (15)		
Cod	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		2.610,00		
0088	INSS	12,00		230,59	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			2.610,00	230,59	
			Valor Líquido	2.379,41	
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
2.610,00	2.610,00	2.610,00	208,80	2.000,23	
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
____/____/____ DATA		CERTIFICO que o <u>serviço</u> constante deste documento foi <u>prestado</u> e aceito EM <u>02/07/2021</u>		_____ ASSINATURA	

Margid R. Buckstegge
 = Assinatura =

Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

27

02/07/2021 09:25

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 77 BANCO INTER
 Agência (sem DV) 1 MATRIZ
 Conta corrente (com DV) 115750380
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido LUCIANO DA SILVA CANDEMIL
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 202
 Valor 2 128,04
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021

TC - CPF/CNPJ diferente

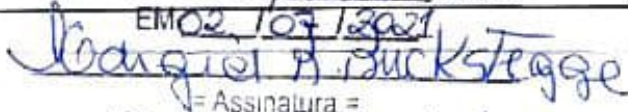
Autenticação SISBB 00B2ACD979234F35

Assinada por JO530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 08:57:13
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
133	LUCIANO DA SILVA CANDEMIL	01/02/2021	PROFESSOR DE MUSICA		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		2.345,00		
0088	INSS	12,00		198,79	
0089	Imposto de Renda	7,50		18,17	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			2.345,00	216,96	
			Valor Líquido	2.128,04	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
2.345,00	2.345,00	2.345,00	187,60	2.146,21	7,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
CERTIFICO que o <u>serviço</u> constante					
____/____/____ DATA	deste documento foi <u>prestado</u> e aceito				ASSINATURA

EM 02/07/2021

 = Assinatura =
 Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 237 BCO BRADESCO S A
Agência (sem DV) 332 BALNEARIO CAMBORIU CENTRO
Conta corrente (com DV) 289221
CPF [REDACTED]
Nome favorecido PATRICIA ZANCHETA PERNAMBUCO
Finalidade CREDITO EM CONTA
Número documento 70 203
Valor 3.919,94
Destinação 0
Data transferência 02/07/2021
C* - CPF/CNPJ diferente
Autenticação SISBB 32055E4C7608C8FB

Assinada por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 08:58:07
JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
126	PATRICIA ZANCHETA PERNAMBUCO	01/02/2021	PROFESSORA AEE		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		4.690,00		
0088	INSS	14,00		507,87	
0089	Imposto de Renda	22,50		262,19	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			4.690,00	770,06	
			Valor Líquido	3.919,94	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
4.690,00	4.690,00	4.690,00	375,20	3.992,54	22,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
_____/_____/_____ DATA			_____ ASSINATURA		

CERTIFICO que o ~~serviço~~ constante deste documento foi ~~prestado~~ e aceito

EM 02/07/2021

Margid R. Buckstegge
Assinatura =

Nome: *Margid R. Buckstegge*
Cargo: *Presidente*

29

02/07/2021 09:25

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

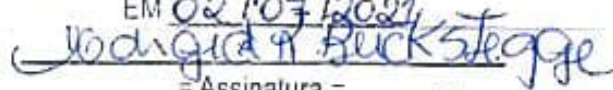
Banco 341 ITAU UNIBANCO S A
 Agência (sem DV) 1412 BALNEARIO CAMBORIU SC
 Conta corrente (com DV) 309765
 CPF ██████████
 Nome favorecido LUCILENE DE FATIMA VICENTE DE SOUZA NET
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 204
 Valor 1.609,00
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 CCT - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB FBF8B49D3F2E8924

Assinada por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 08:58:45
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
135	LUCILENE DE FATIMA VICENTE DE SOUZA NETO	05/02/2021	SERVIÇOS GERAIS (01)		
Cod	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		1.750,00		
0088	INSS	9,00		141,00	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			1.750,00	141,00	
			Valor Líquido	1.609,00	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
1.750,00	1.750,00	1.750,00	140,00	1.609,00	
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
_ / _ /	CERTIFICO que o <u>Serviço constante</u>				
DATA	deste documento foi <u>prestado</u> e aceito			ASSINATURA	

EM 02/07/2021

 = Assinatura =
 Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

30

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 85 COOP CENTRAL ALOS
 Agência (sem DV) 109 CREDIFUZ
 Conta corrente (com DV) 414638
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido GRACIANE BONEZ DIAS
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 205
 Valor 2.018,50
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 "C" - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB 414E077AEEF9A771

Assinada por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 08:59:31
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU		Recibo de Pagamento de Salário			
Rua 1926, 1260		Período : Junho/2021			
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
131	GRACIANE BONEZ DIAS	01/02/2021	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (16)		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		2.200,00		
0088	INSS	9,00		181,50	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			2.200,00	181,50	
			Valor Líquido	2.018,50	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
2.200,00	2.200,00	2.200,00	176,00	1.828,91	
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
CERTIFICO que o <u>serviço</u> constante					
deste documento foi <u>prestado</u> e aceito					
DATA				ASSINATURA	

EM 02/07/2021
 Margid R. Buckstegge
 = Assinatura =
 Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

31

02/07/2021 09:25

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 226-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 341 ITAU UNIBANCO S A
 Agência (sem DV) 7293 CAMBORIU
 Conta corrente (com DV) 11255
 CPF ██████████

Nome favorecido KATIA DE ALMEIDA PESSOA
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 206
 Valor 3.919,94
 Destinação 0

Data transferência 02/07/2021

"C" - CPF/CNPJ diferente

Autenticação SISBB DC27832ADE020A5D

Assinada por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS

02/07/2021 09 00 03

02/07/2021 09 25 34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU		Recibo de Pagamento de Salário			
Rua 1926, 1260		Período : Junho/2021			
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
125	KATIA DE ALMEIDA PESSOA	01/02/2021	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		4.690,00		
0088	INSS	14,00		507,87	
0089	Imposto de Renda	22,50		262,19	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			4.690,00	770,06	
			Valor Líquido	3.919,94	
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
4.690,00	4.690,00	4.690,00	375,20	3.992,54	22,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
DATA	CERTIFICO que o <u>serviço</u> - constante				ASSINATURA
	deste documento foi <u>total</u> e aceito				
	EM 02/07/2021				
	<u>Margid R. Buckstegge</u>				
	= Assinatura =				
Nome:	<u>Margid R. Buckstegge</u>				
Cargo:	<u>Presidente</u>				

32

02/07/2021 09:25

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 260 NU PAGAMENTOS S A
 Agência (sem DV) 1
 Conta corrente (com DV) 36036121
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido DANIELA BALBINOT
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70.207
 Valor 2.128,04
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021

IC - CPF/CNPJ diferente

Autenticação SISBB 06CB2DE7DE43E0A8

Assinada por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 09:00:49
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
132	DANIELA BALBINOT	01/02/2021	PROFESSORA DE MUSICA		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		2.345,00		
0088	INSS	12,00		198,79	
0089	Imposto de Renda	7,50		18,17	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			2.345,00	216,96	
			Valor Líquido	2.128,04	
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
2.345,00	2.345,00	2.345,00	187,60	2.146,21	7,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
CERTIFICO que a <u>assinatura</u> deste documento foi <u>por todo</u> e aceito EM <u>02/07/2021</u>					
DATA			ASSINATURA		

Margid R. Buckstegge
 - Assinatura =
 Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 341 ITALUNIBANCO S A
 Agência (sem DV) 6615 BALNEARIO CAMBORIU/AVE ESTADO
 Conta corrente (com DV) 203699
 CPF ██████████
 Nome favorecido CLAUDIA MARIA GULLO PICONI
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 208
 Valor 4 077,23
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 "C" - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB 00079F15F821D8E5

Assinada por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 09:01:35
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
143	CLAUDIA MARIA GULLO PICONI	01/02/2021	PROFESSORA AEE		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		4.990,00		
0088	INSS	14,00		549,87	
0089	Imposto de Renda	22,50		362,90	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			4.990,00	912,77	
			Valor Líquido	4.077,23	
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
4.990,00	4.990,00	4.990,00	399,20	4.440,13	22,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
/ /		CERTIFICO que o <u>serviço</u> constante			
DATA		deste documento foi <u>prestado</u> e aceito			
		ASSINATURA			

EM 02/07/2021
 Assinatura =
 Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

34

02/07/2021 09:25

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência **8317-8**
 Conta corrente **228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS**

Creditado

Banco **104 CAIXA ECONOMICA FEDERAL**
 Agência (sem DV) **3569 ATLANTICO SUL SC**
 Conta corrente (com DV) **8504519129**
 CPF **[REDACTED]**
 Nome favorecido **ANA PAULA FORTUNATO**
 Finalidade **CREDITO EM CONTA**
 Numero documento **70 209**
 Valor **1.609,00**
 Destinação **0**
 Data transferência **02/07/2021**
 C - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB **8F1A4CDC8F0B3657**

Assinada por **JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE** **02/07/2021 09:02:36**
JB490679 EDLA APARECIDA SENS **02/07/2021 09:25:34**

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por **JB490679 EDLA APARECIDA SENS**

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
136	ANA PAULA FORTUNATO	01/02/2021	SERVIÇOS GERAIS (01)		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		1.750,00		
0088	INSS	9,00		141,00	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			1.750,00	141,00	
			Valor Líquido	1.609,00	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
1.750,00	1.750,00	1.750,00	140,00	1.419,41	
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTENCIA LÍQUIDA DE \$ 1.609,00 (UM MIL E SEISCENTOS E NOventa e nove reais) deste documento foi <u>prestado e aceito</u>					
DATA		ASSINATURA			
EM 02/07/2021		<i>Margid R. Buckstegge</i>			

Assinatura = Margid R. Buckstegge
 Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

35

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 341 ITAU UNIBANCO S A
 Agência (sem DV) 8724 BIAL CAMBORIU PB PREF MUN
 Conta corrente (com DV) 325680
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido ANGELA MARIA DE CAMARGO DOS SANTOS
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 210
 Valor 4 077,23
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 TC - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB FC9B028E7299244B

Assinado por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 09 04 32
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09 25 34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
124	ANGELA MARIA DE CAMARGO DOS SANTOS	01/02/2021	Professora AEE/ Coordenadora		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		4.990,00		
0088	INSS	14,00		549,87	
0089	Imposto de Renda	22,50		362,90	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			4.990,00	912,77	
			Valor Líquido	4.077,23	
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
4.990,00	4.990,00	4.990,00	399,20	4.440,13	22,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTANCIA LIQUIDA DESCRITA NESTE RECIBO					
deste documento for <u>lido</u> e aceite					
DATA	EM 02/07/2021				ASSINATURA
	<u>Margid R. Buckstegge</u>				
	= Assinatura =				
Nome:	<u>Margid R. Buckstegge</u>				
Cargo:	<u>Presidente</u>				

Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

36

02/07/2021 09:25

DOC ou TED Eletrônico

Debitado:

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado:

Banco 260 NU PAGAMENTOS S A
 Agência (sem DV) 1
 Conta corrente (com DV) 81922526
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido ANA CAROLINA DA ROCHA
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70.211
 Valor 2.018,50
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 C1 - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB 3D82EFAEEF1C1857

Assinado por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 09:05:18
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU		Recibo de Pagamento de Salário			
Rua 1926, 1260		Período : Junho/2021			
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
153	ANA CAROLINA DA ROCHA	22/02/2021	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (16)		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		2.200,00		
0088	INSS	9,00		181,50	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			2.200,00	181,50	
			Valor Líquido	2.018,50	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
2.200,00	2.200,00	2.200,00	176,00	2.018,50	
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
____/____/____			_____		
DATA			ASSINATURA		

CERTIFICO que o conteúdo constante deste documento foi verificado e aceito
 EM 02/07/2021
Margid R Buckstegge
 = Assinatura =
 Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Presidente

37

02/07/2021 09:25

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 341 ITALI UNIBANCO S.A
 Agência (sem DV) 6615 BALNEARIO CAMBORIU/AV ESTADO
 Conta corrente (com DV) 181218
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido SIMONE PEREZ ALBINO
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 212
 Valor 3.877,28
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 C - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB 43615A2BAAD4D163

Assinada por JO530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 09:05:56
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
129	SIMONE PEREZ ALBINO	01/02/2021	PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		4.690,00		
0088	INSS	14,00		507,87	
0089	Imposto de Renda	22,50		304,85	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			4.690,00	812,72	
			Valor Líquido	3.877,28	
			➔		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Falsa IRRF
4.690,00	4.690,00	4.690,00	375,20	4.182,13	22,5
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTANCIA LIQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
CERTIFIQUE-SE QUE O SALARIO FOI DEPOSITADO EM CONTA					
____/____/____ DATA		_____ deste documento foi <u>prestado</u> e aceito			
		EM 02/07/2021			
		Assinatura = <u>Margid R Buckstegge</u>			
		Nome: <u>Margid R Buckstegge</u>			
		Cargo: <u>Presidente</u>			

Assinatura = Margid R Buckstegge
 Nome: Margid R Buckstegge
 Cargo: Presidente

38

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 341 ITAU UNIBANCO S.A
 Agência (sem DV) 8724 BAL. CAMBORIU PB PREF MUN
 Conta corrente (com DV) 99442
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido TANIA JARDIM DA SILVA
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 213
 Valor 1.609,00
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 IC - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB 2D5A37DF7B631D50

Assinado por JD530365 MARGID R (BUCKSTEGGE) 02/07/2021 09:06:33
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU		Recibo de Pagamento de Salário			
Rua 1926, 1260		Período : Junho/2021			
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
134	TANIA JARDIM DA SILVA	01/02/2021	SERVIÇOS GERAIS (01)		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos		
0115	Salário Base		1.750,00		
0088	INSS	9,00			
			Total de Vencimentos 1.750,00		
			Total de Descontos 141,00		
			Valor Líquido → 1.609,00		
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
1.750,00	1.750,00	1.750,00	140,00	1.609,00	
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
____/____/____ DATA		CERTIFICO que o <u>serviço</u> constante		ASSINATURA	
		deste documento foi <u>prestado</u> e aceito			
		EM <u>02/07/2021</u>			
		<u>Margid R. Buckstegge</u>			
		= Assinatura =			
		Nome: <u>Margid R. Buckstegge</u>			
		Cargo: <u>Presidente</u>			

39

DOC ou TED Eletrônico

Debitado

Agência 8317-8
 Conta corrente 228-3 ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS

Creditado

Banco 104 CAIXA ECONOMICA FEDERAL
 Agência (sem DV) 3523 CAMBORIU
 Conta corrente (com DV) 8098147680
 CPF [REDACTED]
 Nome favorecido ADELIA CRISTINA SILVEIRA
 Finalidade CREDITO EM CONTA
 Número documento 70 214
 Valor 1 927,50
 Destinação 0
 Data transferência 02/07/2021
 TC - CPF/CNPJ diferente
 Autenticação SISBB 38EC8D15A1984852

Assinado por JO530365 MARGID R BUCKSTEGGE 02/07/2021 09:07:13
 JB490679 EDLA APARECIDA SENS 02/07/2021 09:25:34

Transação efetuada com sucesso

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS

ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU			Recibo de Pagamento de Salário		
Rua 1926, 1260			Período : Junho/2021		
CNPJ : 76.698.380/0001-41					
Código	Nome do Funcionário	Admissão	Cargo		
137	ADELIA CRISTINA SILVEIRA	08/02/2021	SERVIÇOS GERAIS (01)		
Cod.	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos	
0115	Salário Base		2.100,00		
0088	INSS	9,00		172,50	
			Total de Vencimentos	Total de Descontos	
			2.100,00	172,50	
			Valor Líquido	1.927,50	
Salário Base	Base INSS	Base Calc. FGTS	FGTS do Mês	Base Calc. IRRF	Faixa IRRF
2.100,00	2.100,00	2.100,00	168,00	1.548,32	
DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTANCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO					
deste documento foi prestado e aceito					
DATA			ASSINATURA		
02/07/2021			MARGID R. BUCKSTEGGE		

Assinatura =

Nome: Margid R. Buckstegge
 Cargo: Residente

40



Transferência entre contas diversas**Debitado**

Nome ASSOCIAÇÃO A EXCEPCIONAIS
Agência 6317-8
Conta corrente 228-3

Creditado

Nome APAE BALN CAMBORIJ
Agência 1489-3
Conta corrente 5307-4
Valor 4.590,77
Destinação 0
Data Nesta data

Assinado por JD530385 MARGO R BUCKSTEGGE 07/07/2021 16:05:49
JB490679 EDLA APARECIDA SENS 07/07/2021 16:10:50

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS.



Pagamento de outros convênios

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
07/07/2021 - AUTO-ATENDIMENTO - 16.12.20
1489301489

COMPROVANTE DE AGENDAMENTO

CLIENTE: APAE BALN CAMBORIU
AGENCIA: 1489-3 CONTA: 5.307-4
EFETUADO POR: EDLA APARECIDA SENS

Convenio FGTS ARRECADACAO GRF
Codigo de Barras 85840000110-4 53770179210-9
70765405087-4 66983800001-6

Data do pagamento 07/07/2021
CNPJ/CEI/CPF 76698380/0001-41
COMPETENCIA 06/2021
CODIGO RECOLHIMENTO 115
VENCIMENTO 07/07/2021
VALOR DEPOSITO 11.053,77
Valor Total 11.053,77

Pagamento agendado.

Atenção: Esta transação está sujeita a avaliação de segurança e será processada após análise. O comprovante definitivo somente sera emitido após a quitacao.

Assinado por J0630365 MARGID R BUCKSTEGGE 07/07/2021 16:07:36
J0490079 EDLA APARECIDA SENS 07/07/2021 16:12:20

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: J0490079 EDLA APARECIDA SENS

FGTS

FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO

GFIP - SEFIP 8,40

GRF - GUIA DE RECOLHIMENTO DO FGTS
GERADA EM 06/07/2021 - 15:16:30

01-RAZÃO SOCIAL/NOME				02-DDD/TELEFONE	
ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS BCAMBORIU				(0047)33635106	
03-EPAS	04-SIMPLES	05-REMUNERAÇÃO	06-QTDE TRABALHADORES	07-ALÍQUOTA FGTS	
639	1	138.172,17	42	8	
08-COD RECOLHIMENTO	09-ID RECOLHIMENTO	10-INSCRIÇÃO/TIPO (8)	11-COMPETÊNCIA	12-DATA DE VALIDADE	
115	017980-9	76.698.380/0001-41	06/2021	07/07/2021	

13-DEPOSITO + CONTRIB SOCIAL	14-ENCARGOS	15-TOTAL A RECOLHER
11.053,77	0,00	11.053,77

VALOR FGTS A RECOLHER ATÉ O DIA 07/07/2021

858400001104 537701792109 707654050874 669838000016

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA



Transferência entre contas diversas**Debitado**

Nome ASSOCIACAO DE PAIS-AMIGOS
Agência 5271-X
Conta corrente 137516-4

Creditado

Nome ASSOCIACAO A EXCEPCIONAS
Agência 8317-8
Conta corrente 226-3
Valor 1.935,50
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por	JB490679 EDLA APARECIDA SENS	14/07/2021 15:33:45
	JO530365 MARGID R BUCKSTEGGE	14/07/2021 15:36:36

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por JO530365 MARGID R BUCKSTEGGE

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome ASSOCIAÇÃO DE PAIS-MÃES
Agência 5271-X
Conta corrente 137516-4

Creditado

Nome ASSOCIAÇÃO A EXCEPCIONAIS
Agência 8317-8
Conta corrente 228-3
Valor 40,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinado por	JB490679 EDLA APAREC DA SENS	14/07/2021 15:46:06
	JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE	14/07/2021 15:47:20

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE

44



Transferência entre contas diversas**Debitado**

Nome ASSOCIAÇÃO A EXCEPCIONAIS
Agência 8317-8
Conta corrente 226-3

Creditado

Nome APAE BALN CAMBORIU
Agência 1409-3
Conta corrente 5307-4
Valor 5.763,70
Destinação 0
Data Nesta data

Assinado por JD530365 MARGID R BUCKSTEGGE 14/07/2021 14:21:15
JB490679 EDLA APARECIDA SENS 14/07/2021 16:27:11

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS.

45



Pagamento de outros convênios

SISBH - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
14/07/2021 - AUTO-ATENDIMENTO - 15.43.08
1489301489

COMPROVANTE DE AGENDAMENTO

CLIENTE: APAZ BALN CAMBORIU
AGENCIA: 1489-3 CONTA: 5.307-4
EFETUADO POR: EDLA APARECIDA SENS

Convenio GPS - CODIGO DE BARRAS
Codigo de Barras 85890000139-1 22120270230-3
57669838000-4 01412021069-8
Data do pagamento 14/07/2021
Valor Total 13.922,12
Pagamento agendado.
Atenção: Esta transação está sujeita a avaliação
de segurança e será processada após análise.
O comprovante definitivo somente será emitido
apos a quitacao.

Assinado por JOS03065 MARCIO H BUCKSTEGGE 14/07/2021 14:28:08
JB490679 EDLA APARECIDA SENS 14/07/2021 15:43:08

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS.

MINISTERIO DA FAZENDA - MF

SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL - RFB

GUIA DA PREVIDENCIA SOCIAL - GPS

SEFOP 840	TABELAS 42 0	DATA 06/07/2021	HORA 15:18:30	3 - CÓDIGO DE PAGAMENTO	2306
1 - NOME / TELEFONE / ENDEREÇO				4 - COMPETÊNCIA	06/2021
ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS BOMBORIU				5 - IDENTIFICADOR	78.898.380/0001-41
RUA 1925 1260				86330-478	
CENTRO				SC	
BALNEARIO CAMBORIU				6 - VALOR DO INSS (+)	13.922,12
(047) 33635106					
2 - VENCIMENTO				7 -	
(USO EXCLUSIVO INSS)				8 -	
ATENÇÃO É VEDADA A UTILIZAÇÃO DA GPS PARA RECOLHIMENTO				9 - VLR OUTRAS ENTIDADES	0,00
DE RECEITA DE VALOR INFERIOR AO ESTIPULADO EM RESOLUÇÃO				10 - ATUAL MONETÁRIA/ JUROS/MULTA(+)	0,00
PUBLICADA PELO INSS. A RECEITA QUE RESULTAR VALOR INFERIOR				11 - VALOR ARRECADADO	13.922,12
DEVERÁ SER ADICIONADA A CONTRIBUIÇÃO DO IMPORTÂNCIA					
CORRESPONDENTE NOS MESES SUBSEQUENTES, ATÉ QUE O TOTAL				12 - AUTENTICAÇÃO MECÂNICA	
SEJA IGUAL OU SUPERIOR AO VALOR MÍNIMO FIXADO.				PARA RECOLHIMENTO NO PRAZO	
858900001391	221202702303	576698380004	014120210690		

46



Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome ASSOCIACAO A EXCEPCIONAIS
Agência 8317-8
Conta corrente 228-3

Creditado

Nome APAE BALN CAMBORIU
Agência 1489-3
Conta corrente 5307-4
Valor 2.504,51
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por JOS30365 MARGID R BUCKSTEGGE 14/07/2021 14:21:47
JB490679 EDLA APARECIDA SENS 15/07/2021 09:09:48

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB490679 EDLA APARECIDA SENS.

47



Pagamento de convênios/títulos com débito em conta corrente

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
14/07/2021 - AUTOATENDIMENTO - 15.49.38
1489301489 0005

COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE DARF/DARF SIMPLES

CLIENTE: APAE BALN CAMBORIU
AGENCIA: 1489-3 CONTA: 5.307-4

AGENTE ARRECADADOR
CNC 001 - 1489 - AGENCIA BALNEARIO CAMBORIU SC
CODIGO DE BARRAS *****
DATA DO PAGAMENTO 14/07/2021
PERIODO DE APURACAO 30/06/2021
NUMERO DO CNPJ 76.698.380/0001-41
CODIGO DE RECEITA 0561
NUMERO DE REFERENCIA *****
DATA DO VENCIMENTO 20/07/2021
RECEITA BRUTA ACUMULADA *****
PERCENTUAL *****
VALOR DO PRINCIPAL 4.794,77
VALOR DA MULTA *****
VALOR DOS JUROS *****
VALOR TOTAL 4.794,77


AUTENTICACAO SISBB: C.520.1A6.DC9.832.974
Modelo Aprovado pela SRF - ADE
Conjunto Corat/Cotec n. 001, DE 2006

DOCUMENTO: 071402

CENTRAL DE ATENDIMENTO BB
4004 0001 CAPITAIS E REGIOES METROPOLITANAS
0800 729 0001 DE MAIS LOCALIDADES
CONSULTAS, INFORMACOES E SERVICOS TRANSACIONAIS.

SAC
0800 729 0722
INFORMACOES, RECLAMACOES E CANCELAMENTO DE
PRODUTOS E SERVICOS.

OUIDORIA
0800 729 5678
RECLAMACOES NAO SOLUCIONADAS NOS CANAIS
HABITUAIS: AGENCIA, SAC E DE MAIS CANAIS DE
ATENDIMENTO.

 MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL Documento de Arrecadação de Receitas Federais DARF	02 PERÍODO DE APURAÇÃO →	30/06/2021
	03 NÚMERO DO CPF OU C →	76.698.380/0001-41
01 NOME/TELEFONE ASSOC. PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS B.CAMBORIU	04 CÓDIGO DA RECEITA →	0561
	05 NÚMERO DE REFERÊNCIA →	
	06 DATA DE VENCIMENTO →	20/07/2021
	07 VALOR DO PRINCIPAL →	4.794,77
	08 VALOR DA MULTA →	0,00
	09 VALOR DOS JUROS E/OU ENCARGOS DL. 1.025/65 →	0,00
ATENÇÃO É vedado o recolhimento de tributos administrados pela Secretaria de Receita Federal do Brasil cujo valor total seja inferior a R\$ 10,00. Ocorrendo tal situação, adicione esse valor ao tributo de mesmo código de períodos subsequentes, até que o total seja igual ou superior a R\$ 10,00.	10 VALOR TOTAL →	4.794,77
	11 AUTENTICAÇÃO BANCÁRIA (somente nas 1ª e 2ª vias)	

48



RELATÓRIO DE ATIVIDADES REFENTE TERMO DE FOMENTO SEDUC
JUNHO DE 2021

ATENDIMENTO INTERDISCIPLINAR ESPECIALIZADO A PESSOAS COM ATRASO GLOBAL DO DESENVOLVIMENTO E COM DEFICIÊNCIA INTELLECTUAL ASSOCIADAS OU NÃO A OUTRAS DEFICIÊNCIAS.

ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

PERÍODO: 01/06/2021 a 30/06/2021

Este relatório responde ao Plano de Trabalho pactuado junto a Secretaria Municipal de Educação em 2021 realizado através de repasse financeiro mensal (Termo de Fomento).

1. RESUMO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA INSTITUIÇÃO, DURANTE O PERÍODO, NO ÂMBITO DO PROJETO:

Foram atendidas no âmbito total da instituição 210 alunos.

Dados situacionais do mês:

Número de usuários atendidos no âmbito total da instituição: 210
Número de usuários beneficiários de BPC: 73
Número de usuários beneficiários de Pensão Estadual: 05
Número de usuários beneficiários de outras pensões e INSS: 19
Número de usuários em situação de curatela: 59
Número de usuários em situação de guarda e/ou tutela: 12
Número de usuários beneficiários do Passe Livre municipal e estadual: 51
Número de usuários beneficiários do Passe Livre interestadual: 16
Número de usuários beneficiários de Bolsa Família: 11

Ainda se faz necessário expor o ano de 2021 inicia de forma atípica devido a Pandemia Mundial de Covid 19, desta forma a APAE buscou readequar sua metodologia de atendimentos e de registros dos mesmos. A proposta de nova metodologia e prestação de contas enquanto durarem as restrições sanitárias, foi encaminhada ao Gestora do Plano para avaliação e segue ao final do relatório. Ainda cabe salientar que a APAE de acordo com Plano Estadual de Contingência elabora seu Plano de Contingenciamento para Retorno aos Atendimento – PCRA. Anexo a este segue relatório mensal e Plano para conhecimento.

2. OBJETIVO GERAL DO PROJETO E OBJETO DO CONVÊNIO:

OBJETIVO GERAL DO PROJETO	OBJETO DO CONVÊNIO
Prestar atendimento interdisciplinar especializado a: crianças entre 0 a 5 anos e 11 meses, com atraso global do desenvolvimento ou deficiência; crianças e adolescentes entre 6 a 17 anos e 11 meses com deficiência intelectual associadas ou não a outras deficiências; a jovens, adultos e idosos entre 18 anos acima com deficiência intelectual associadas ou não a outras deficiências.	Manter a contratação dos profissionais de: pedagogia, fonoaudiologia, auxiliar administrativo, serviços gerais, educação física e música, ambos a serem contratados através do convênio.

3. METAS/OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Meta/Objetivo específico 01: Prestar atendimento pedagógico individualizado ou coletivo a 25 crianças entre 0 a 5 anos e 11 meses, com atraso global do desenvolvimento ou deficiência, no Programa de Estimulação Precoce realizando planejamentos, encaminhamentos, orientações a crianças com deficiência e de suas famílias.

Etapa/Atividade prevista	Nº de atendimentos previstos	Nº de atendimentos realizados	Dados qualitativos alcançados	Dificuldades encontradas
Manter a contratação da carga horária profissional da pedagogia.	40h	40h	Mantida a contratação	
Coordenar e planejar as atividades do programa bem como orientar profissionais no atendimento a 25 crianças.	40h	40h	<p>Esta meta corresponde as atividades de supervisão coordenação pedagógica do programa não sendo quantificada como atendimento individual somente de forma qualitativa pela profissional pedagoga coordenadora do programa</p> <p>Aqui já retrata o relatório avaliativo mensal das profissionais envolvidas nesta ação</p> <p>Avaliação coordenação</p> <p>Dados qualitativos Neste mês seguimos com 26 atendimentos presenciais 01 com atendimento online e 01 com atendimento híbrido por opção das famílias pelo estado de saúde dos usuários Este mês nas reuniões de equipe iniciamos os estudos de caso interno para trocas de informações acerca do desenvolvimento de nossos alunos e avaliação dos objetivos traçados sendo uma preparação para o estudo de caso que ocorrerá em julho com as famílias escolas e a rede de atendimento da criança para avaliarem o trabalho desenvolvido o avanço no desenvolvimento e as necessidades para a continuidade do atendimento Trabalhamos uma semana com atendimentos coletivos através das vivências Os temas escolhidos foram Quadro de rotina e Sono O objetivo da vivência Quadro de rotina foi trabalhar as tarefas diárias da criança através da confecção do quadro de rotinas Para isso foram usadas fotos e imagens que representem as atividades diárias bem como a explicação da importância do uso As famílias estavam engajadas e a maioria trouxe os materiais solicitados se preocupando em fazer os registros em fotos Contudo como foram ofertadas imagens de situações de rotina para as que não trouxeram o material solicitado todas tiveram a oportunidade de participar e realizar o quadro para levar para casa Para os alunos com baixa visão sugerimos a inclusão dos objetos de Referência objeto concreto que será utilizado para antecipar as ações do dia As conversas sobre os objetivos e o uso do quadro foram positivas porém sabemos que o objetivo de trabalhar o quadro de rotinas precisa de continuidade para desenvolver desenvolvido o hábito diário Para o próximo semestre a equipe está planejando estratégias para trabalhar o quadro de rotina nos atendimentos de Pedagogia Na vivência relacionada ao SONO foram trabalhadas práticas de higiene de sono como diminuição da luz reduzir tom de voz perceber práticas que relaxam a criança como banho músicas calmas leitura de histórias a quantidade de sono indicada de acordo com a faixa etária da criança e a postura indicada para dormir O tema com certeza veio a contribuir com a necessidade de orientação para todas as famílias Seguimos avançando</p>	

			<p>enquanto equipe, trocando informações acerca de nossos usuários, discutindo ações para atingir de forma mais assertiva nosso público alvo e subsidiando as famílias com orientações que as auxiliem e contribuam para o desenvolvimento global de seus filhos.</p> <p>Dificuldades encontradas: Neste mês, algumas famílias estão apresentando dificuldade para chegar no horário do atendimento, além de não compreender algumas orientações realizadas, para essa questão buscamos individualmente conversar com a/o responsável para encontrar o melhor acordo. Ainda estamos tendo atrasos no atendimento da saúde e temos recebido reclamações sobre os atendimentos da rede municipal, onde as famílias informam não compreender algumas das instruções recebidas. Temos solicitado e orientado as famílias que em caso de dúvida informe ao profissional responsável do setor. Quando consideramos pertinente intervimos junto com a família. O número considerável de faltas de alguns usuários devido aos problemas de saúde também é uma dificuldade encontrada pela equipe, pois afeta diretamente na rotina dos atendimentos e o desenvolvimento. Algumas crianças apresentam comprometimentos respiratórios que se agravam nesta época mais fria do ano. Estas famílias estão sendo orientadas e encaminhadas para as Unidades Básicas de Saúde com o objetivo de tratamento adequado para os filhos.</p> <p>Aqui já retrata o relatório avaliativo mensal das profissionais envolvidas nesta ação.</p>
Realizar 01 estudos de caso anuais referente as 25 crianças cadastradas para atendimento, comportando 1 semana de atividades cada um, podendo ter a participação da criança e de seus responsáveis;	2 anuais;	08	Realizamos 08 Estudos de Caso internos. No dia 07 do usuário Benjamin dos Santos Antunes, Benjamin Samuel Santos Paim, Evillyn Martyna Guirunas e Eloá Bordon dos Santos. No dia 21 dos usuários Floriannys N. M. Reyes, Gabriel H. R. Ventura, Heloisa R. C. da Silva e João Carlos Grebin Correia
Realizar adaptações conforme demanda;	Conf. Demanda	47	Neste mês de junho foram realizadas 61 adaptações no total, sendo: 03 adaptações em cadeira de criança para utilização na Casa Amarela (revestimento em napa, assento e apoio de cabeça); 25 itens para higienização para APAE; 04 embalagens para organização de EPI; 04 ajustes em triângulo (colete e abdutor) para usuárias da Estimulação Precoce; 04 ajustes em triângulo para aluna APAE (estrutura de madeira, encosto, assento e abdutor); 01 cortina para armário da Casa Amarela; 01 calça de posicionamento para Alice Lourenço; 02 ajustes no uniforme de Judô do usuário da Estimulação Precoce; 02 organização externa Casa Amarela, (canteiro e suporte para horta);
Realizar 02 reuniões de equipe por mês;	02	02	Realizamos 02 reuniões da equipe em junho, cujos objetivos foram os avisos gerais como: andamento da Casa Amarela, repasse das informações das reuniões da Coordenação da APAE, programação das atividades coletivas nas Vivências, calendário mensal e 08 Estudos de Caso dos usuários Benjamin dos Santos Antunes, Benjamin Samuel Santos Paim, Evillyn Martyna Guirunas, Eloá Bordon dos Santos, Floriannys N. M. Reyes, Gabriel H. R. Ventura, Heloisa R. C. da Silva e João Carlos Grebin Correia
Realizar reuniões intersetoriais conforme	Conf. Demanda	01	No dia 21, Coordenação e Serviço Social participaram de uma reunião com o CRAS para saber se

demanda,			atendíamos uma criança do município chamado Denik,
Prestar assessoria aos núcleos de educação, conforme demanda.	Conf. Demanda	04	No dia 09 recebemos a visita da professora de sala, Guiomar Souza França do usuário Leonel Andrade Ferreira do NEI Criança Esperança para trocarmos informações sobre adaptações dos materiais, mobiliários e troca de experiências da escola com a Estimulação Precoce. No dia 15 a professora do usuário Valentin de Medeiros da Silva para trocarmos informações sobre adaptações dos materiais, mobiliários e aprendizagem. No dia 16 a Coordenadora e a Psicóloga da EP visitaram o NEI São Judas para conversar sobre demanda comportamental da usuária Sofia Victória do Nascimento Sauter na escola, no dia 28 a Psicóloga e a Pedagoga que atendem a usuária Evellyn Martyna Guirunas visitaram o NEI Criança Esperança para observarem a socialização dos pares no ambiente escolar, verificar os avanços da Evillyn desde a última visita na escola e trocar informações com a equipe pedagógica que atende a criança.

Meta/Objetivo específico 02: Prestar atendimento pedagógico especializado, 30 alunos entre 06 a 17 anos, realizando avaliação pedagógica, encaminhamentos, orientações aos usuários com deficiência e suas famílias.

Etapa/Atividade prevista	Nº de atendimentos previstos	Nº de atendimentos realizados	Dados qualitativos alcançados	Dificuldades encontradas
Mantiver a contratação da carga horária profissional da pedagogia.	40h	40h	Mantida a contratação;	
Coordenar e planejar as atividades do programa, bem como orientar profissionais no atendimento a 30 alunos;	40h	40h	Esta meta corresponde as atividades de supervisão coordenação pedagógica do programa, não sendo quantificada como atendimento individual, somente de forma qualitativa pela profissional pedagoga coordenadora do programa. Aqui já retrata o relatório avaliativo mensal das profissionais envolvidas nesta ação. Avaliação coordenação: Dados qualitativos: Para acessar a comunidade e as famílias para falarmos sobre o programa SAESP e suas especificidades fizemos live durante todo o mês de junho, uma vez por semana, cada semana com um profissional distinto falando de sua especificidade dentro do programa, como é sua atuação frente ao usuário, estas lives foram transmitidas pelo face da APAE e pelo canal do Youtube, repassado o link para os pais de alunos de todos os programas da APAE e para todos os profissionais da instituição. Neste sentido, as profissionais do Programa SAESP continuam trabalhando para alcançar os propósitos estabelecidos para cada área em particular, mas concomitantemente olhando como um todo, dando retorno para as famílias e mostrando a importância do engajamento destas para com o programa. Sempre importante enfatizar que o diálogo da equipe e as reuniões realizadas sustentam os atendimentos tanto presencial quanto à distância. A formação de rede que o SAESP realiza com outras instituições também tem colaborado muito para apoio aos usuários e suas famílias;	

			<p>Dificuldades encontradas Estamos encontrando dificuldade em uma sala para atendimento da terapia ocupacional que está inserida no programa apenas 8 horas semanais e devido ao público seria necessário que o programa SAESP contasse com o profissional desta área as 28 horas de trabalho junto com toda a equipe multidisciplinar. Gostaríamos que esta tivesse uma sala de atendimento para que pudesse além de atendimentos multidisciplinar conseguisse fazer atendimentos individuais nestas 8 horas que por enquanto está inserida na equipe. Outra dificuldade encontrada pela equipe é a falta de vagas para os alunos do programa, estamos com 35 alunos matriculados, estamos com uma lista de espera de 6 alunos para psicologia e de 3 alunos para a fonoaudiologia. Neste mês o número de faltas de usuários aumentou devido ao frio intenso que se deu no município.</p> <p>Aqui já retrata o relatório avaliativo mensal das profissionais envolvidas nesta ação</p>
Realizar avaliação pedagógica conforme demanda,	Conf demanda	02	<p>A avaliação pedagógica consiste em uma das etapas de avaliação para entrada no serviço da APAE é realizada através de instrumento de avaliação e considera o Desenvolvimento Global da criança ou adolescente. Cabe ressaltar que para que possa realizar atendimento na APAE a PCD precisa apresentar quadro de Deficiência Intelectual Moderada a grave, CID F71.</p>
Realizar 01 estudos de caso anuais referente as 30 crianças cadastradas para atendimento, comportando 1 semana de atividades cada um, podendo ter a participação da criança e de seus responsáveis,	30 anuais.	00	<p>Será realizado no mês de julho e no mês de novembro do corrente ano.</p>
Realizar adaptações conforme demanda,	Conf Demanda	04	<p>Cadeira de banho aluno Mikael feita pela fisioterapeuta Aline. Cadeira de banho do aluno Lisandro confeccionado pela fisioterapeuta Aline. Talas da Rosemar Vitória feita pela D. Lídia. Bicicleta adaptada pela D. Lídia para a aluna Cláudia Luisa.</p>
Realizar 02 reuniões de equipe por mês,	20 anuais	05	<p>Estamos realizando 1 reunião de equipe por semana para conversarmos sobre os nossos usuários e para falarmos sobre o nosso processo de avaliação dentro do programa SAESP, as reuniões acontecem somente nas segundas feiras as 13:30 no dia que não temos avaliação e as 15:30 quando temos avaliação com alunos novos para a entrada no programa. Realizado uma reunião com a Diretora Pedagógica Carla para passar o andamento do programa SAESP.</p>
Realizar reuniões intersetoriais conforme demanda,	Conf. Demanda	05	<p>Reunião na Escola Thomas Francisco Garcia entre a gestora da Escola, Professora do quinto ano Thais, Coordenadora e psicóloga do programa SAESP para conversarmos e traçarmos metas sobre a aluna Maria Clara Menezes Kasper. Reunião na escola Thomas Francisco Garcia com a coordenação e fonoaudióloga do SAESP e com a equipe que atende a aluna Maria Clara. Reunião na secretaria de Educação Especial com a Sec. Sonia Garcia e com a diretora do Thomas Anelise Escaravaco. A coordenadora do SAESP entrou em contato com a Adriana da GERED para relatar os acontecimentos da escola Francisco Alves Gevaerd com o aluno Cristiano Sensava Souza. Reunião Cras Nação Cidadã com a coordenadora Marcia, esta veio até a</p>

<p>Presar assessoria aos núcleos de educação, conforme demanda.</p>	<p>Conf. Demanda</p>	<p>11</p>	<p>instituição para trocarmos ideias sobre os alunos. A Gestora da Escola Thomas Francisco Garcia entrou em contato através de ligação telefônica para troca de informações sobre a aluna Maria Clara. Estivemos na escola Thomas para uma reunião com a equipe disciplinar da escola (AEE, supervisor, gestor, auxiliar de apoio, coordenação e psicóloga do saesp). Contato através de whats app com a AEE da escola Maria da Gloria informando que saiu o parecer favorável ao segundo professor da aluna Miriã Ester da Silva. Contato com os AEEs da Escola Médici para preenchimento do formulário para encaminhamento do aluno Miguel para o SAE matutino. Devolutiva da Escola Maria da Gloria sobre o parecer da reunião com a família sobre a ida da Miriã para a Escola, a princípio conseguimos que vá duas tardes para a escola que tenha artes e educação física. A Diretora da escola Francisca Alves Gevaerd entrou em contato com a coordenadora do programa SAESP para marcar um horário para que a coordenadora vá até a escola para troca de informações sobre o aluno Cristiano Sensava de Souza. A Coordenadora do Programa SAESP entrou em contato com a Evelize Mazola para a possível troca de horário da aluna Cibely Costa. A coordenadora Katia e a Assistente social Luciana foram até a Escola Francisca Alves Gevaerd para troca de informações sobre o ocorrido com o aluno Cristiano Sensava, participaram da reunião a diretora Cris, Professor Cristiano e professora Alexandra. A coordenadora Katia entrou em contato com a Escola Médici sobre informação do aluno Carlos Eduardo. Contato com a aee Andrea sobre as atividades adaptadas da aluna Mirella. A AEE Evelize entrou em contato através de chamada de vídeo para relatar sobre a aluna Agatha</p>
---------------------------------------------------------------------	----------------------	-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Meta/Objetivo específico 03: Prestar atendimento pedagógico especializado, através de oficinas pedagógicas a 73 usuários acima de 17 anos e à alunos dispensados da frequência na escola regular que são entre 14 e 17 anos, realizando planejamentos, encaminhamentos, orientações aos usuários com deficiência e suas famílias

Etapa/Atividade prevista	Nº de atendimentos previstos	Nº de atendimentos realizados	Dados qualitativos alcançados	Dificuldades encontradas
Manter a contratação da carga horária das profissionais da pedagogia;	160h	160h	Mantida a contratação;	
Prestar em média 300 atendimentos de pedagogia;	300 mensais	<p>419 atendimentos previstos</p> <p>307 Atendimentos realizados;</p> <p>93 Não realizados por falta da/o aluno</p> <p>20 Não realizados por evento institucional e falta</p>	<p>Os atendimentos aos alunos sofreram alterações devido a pandemia mundial de COVID-19 que exigiu medidas restritivas tendo em vista a preservação da vida, no nosso caso ainda o agravo, visto que os usuários da APAE se enquadram em público de risco, desta forma desde 2020 os atendimentos que eram realizados de forma presencial passaram a ser atendimentos teleguiados através de atendimentos virtuais.</p> <p>Em 2021 a APAE adotou o formato de atendimento híbrido, ou seja, semipresencial, assim os atendimentos foram retomados baseando-se nas regras no Plano de Contingência PCRA APAE que regra sobre quantidade de pessoas as serem atendidas, protocolos sanitários e de controle de casos, etc.</p> <p>Assim semanalmente são atendidos presencialmente</p>	

		do profissional.	os alunos que os familiares concordaram em receber o atendimento, os demais seguem em atendimento remoto
Realizar adaptações, reuniões de equipe, reuniões intersetoriais, assessoria, conforme demanda necessária	Cf. demanda	04 reuniões de equipe	<p>Vale ressaltar que os atendimentos presenciais dependem do controle das taxas de transmissão para acontecerem podendo até mesmo ser cancelados e transformados em teleatendimentos se assim a necessidade demonstrar.</p> <p>As profissionais da pedagogia têm trabalhado em regime híbrido, conforme cronograma da instituição respeitadas todas as medidas sanitárias de proteção.</p> <p>Ainda aos alunos que não possuem acesso às atividades de maneira virtual, foram confeccionadas Maletas Pedagógicas com intuito de propor atividades para a família executar com os usuários, este acompanhamento se dará através de visitas e contatos telefônicos. Observa-se, um empenho na tentativa das famílias em acompanhar as Porém são imensas as dificuldades que estas famílias enfrentam, pois o progresso de nossos usuários se dá em um tempo diferenciado, necessitando de persistência dos cuidadores e que acreditem nas possibilidades da pessoa com deficiência e neste modelo de atendimento sabemos que há muita complexidade envolvida. É um desafio.</p> <p>Relatórios avaliativos dos profissionais em anexo a este.</p>

Meta/Objetivo específico 04: Prestar atendimento música a 210 alunos acima de 17 anos e à alunos dispensados da frequência na escola regular que são entre 14 e 17 anos, realizando planejamentos, encaminhamentos, orientações aos usuários com deficiência e suas famílias;

Etapa/Atividade prevista	Nº de atendimentos previstos	Nº de atendimentos realizados	Dados qualitativos alcançados	Dificuldades encontradas
Mantiver a carga horária do profissional de música;	40h	40h	Mantida a contratação; Os atendimentos aos alunos sofreram alterações devido a pandemia mundial de COVID19 que exigiu medidas restritivas tendo em vista a preservação da vida, no nosso caso ainda o agravo, visto que os usuários da APAE se enquadram em público de risco, desta forma desde 2020 os atendimentos que eram realizados de forma presencial passaram a ser atendimentos teleguiados através de atendimentos virtuais.	
Prestar em média 300 atendimentos mensais de música ¹ ;	300 mensais	425 Atendimentos previstos 214 atendimentos realizados; 211 atendimentos não realizados por falta do aluno	<p>Em 2021 a APAE adotou o formato de atendimento híbrido, ou seja, semipresencial, assim os atendimentos foram retomados baseando-se nas regras no Plano de Contingência PCRA APAE que regra sobre quantidade de pessoas as serem atendidas, protocolos sanitários e de controle de casos, etc.</p> <p>Assim semanalmente são atendidos presencialmente os alunos que os familiares concordaram em receber o atendimento, os demais seguem em atendimento remoto.</p> <p>Vale ressaltar que os atendimentos presenciais dependem do controle das taxas de transmissão para acontecerem podendo até mesmo ser</p>	

¹ As atividades do profissional de música estão divididas nas seguintes modalidades: fanfarra, coral e musicoterapia.

			<p>cancelados e transformados em teleatendimentos se assim a necessidade demonstrar.</p> <p>As profissionais da música têm trabalhado em regime híbrido, conforme cronograma da instituição respeitadas todas as medidas sanitárias de proteção.</p> <p>Ainda aos alunos que não possuem acesso às atividades de maneira virtual, foram confeccionadas Maletas Pedagógicas com intuito de propor atividades para a família executar com os usuários, este acompanhamento se dará através de visitas e contatos telefônicos. Observa-se, um empenho na tentativa das famílias em acompanhar as Porém são imensas às dificuldades que estas famílias enfrentam, pois o progresso de nossos usuários se dá em um tempo diferenciado, necessitando de persistência dos cuidadores e que acreditem nas possibilidades da pessoa com deficiência e neste modelo de atendimento sabemos que há muita complexidade envolvida. É um desafio.</p> <p>Vale dizer que na modalidade virtual os atendimentos por vezes não ocorrem por falta do retorno e atendimentos de alguns familiares na atividade proposta gerando faltas consequentes, estamos trabalhando para sanar essa questão.</p> <p>Relatórios avaliativos dos profissionais em anexo a este.</p>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Meta/Objetivo específico 05: Prestar atendimento de educação física a 210 alunos, entre 0 a 17 anos², acima de 17 anos e à alunos dispensados da frequência na escola regular que são entre 14 e 17 anos, realizando planejamentos, encaminhamentos, orientações aos usuários com deficiência e suas famílias;

Etapa/Atividade prevista	Nº de atendimentos previstos	Nº de atendimentos realizados	Dados qualitativos alcançados	Dificuldades encontradas
Manter a cedência da carga horária dos profissionais de educação física;	80h	80h	Mantida a contratação;	
Prestar em média 350 atendimentos mensais de educação física;	350 mensais	367 Atendimentos previstos 168 atendimentos realizados; 251 atendimentos não realizados por falta do aluno	Os atendimentos aos alunos sofreram alterações devido a pandemia mundial de COVID19 que exigiu medidas restritivas tendo em vista a preservação da vida, no nosso caso ainda o agravo, visto que os usuários da APAE se enquadram em público de risco, desta forma desde 2020 os atendimentos que eram realizados de forma presencial passaram a ser atendimentos teleguiados através de atendimentos virtuais. Em 2021 a APAE adotou o formato de atendimento híbrido, ou seja, semipresencial, assim os atendimentos foram retomados baseando-se nas regras no Plano de Contingência PCRA APAE que regra sobre quantidade de pessoas as serem atendidas, protocolos sanitários e de controle de casos, etc. Assim semanalmente são atendidos presencialmente os alunos que os familiares concordaram em receber o atendimento, os demais seguem em atendimento remoto. Vale ressaltar que os atendimentos presenciais dependem do controle das taxas de transmissão para acontecerem podendo até mesmo ser	

² Alunos inseridos na Rede Municipal de ensino.

		<p>cancelados e transformados em teleatendimentos se assim a necessidade demonstrar.</p> <p>As profissionais da educação física têm trabalhado em regime híbrido, conforme cronograma da instituição respeitadas todas as medidas sanitárias de proteção.</p> <p>Ainda aos alunos que não possuem acesso às atividades de maneira virtual, foram confeccionadas Maletas Pedagógicas com intuito de propor atividades para a família executar com os usuários, este acompanhamento se dará através de visitas e contatos telefônicos. Observa-se, um empenho na tentativa das famílias em acompanhar as Porém são imensas às dificuldades que estas famílias enfrentam, pois o progresso de nossos usuários se dá em um tempo diferenciado, necessitando de persistência dos cuidadores e que acreditem nas possibilidades da pessoa com deficiência e neste modelo de atendimento sabemos que há muita complexidade envolvida. É um desafio.</p> <p>Vale dizer que na modalidade virtual os atendimentos por veze não ocorrem por falta do retorno e atendimentos de alguns familiares na atividade proposta gerando faltas consequentes, estamos trabalhando para sanar essa questão.</p> <p>Relatórios avaliativos dos profissionais em anexo a este.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Meta/Objetivo específico 06: Prestar atendimento nas áreas de agente de cozinha, serviços gerais / limpeza a 215 usuários;

Etapa/Atividade prevista	Nº de atendimentos /horas previstos	Nº de atendimentos/ horas realizados	Dados qualitativos alcançados	Dificuldades encontradas
Mantiver a contratação da carga horária das profissionais de serviços gerais e cozinha;	130h	130h	<p>Mantida a contratação;</p> <p>Os atendimentos aos alunos sofreram alterações devido a pandemia mundial de COVID19 que exigiu medidas restritivas tendo em vista a preservação da vida, no nosso caso ainda o agravo, visto que os usuários da APAE se enquadram em público de risco, desta forma desde 2020 os atendimentos que eram realizados de forma presencial passaram a ser atendimentos teleguiados através de atendimentos virtuais.</p> <p>Em 2021 a APAE adotou o formato de atendimento híbrido, ou seja, semipresencial, assim os atendimentos foram retomados baseando-se nas regras no Plano de Contingência PCRA APAE que regra sobre quantidade de pessoas as serem atendidas, protocolos sanitários e de controle de casos, etc.</p> <p>Assim semanalmente são atendidos presencialmente os alunos que os familiares concordaram em receber o atendimento, os demais seguem em atendimento remoto.</p> <p>Vale ressaltar que os atendimentos presenciais dependem do controle das taxas de transmissão para acontecerem podendo até mesmo ser cancelados e transformados em teleatendimentos se assim a necessidade demonstrar.</p> <p>Ainda ao que se refere as profissionais referentes a</p>	

esta meta, ressalta-se que todas estão trabalhando em regime presencial.

Meta/Objetivo específico 07: Prestar atendimento nas áreas de auxiliar administrativo a 215 usuários;

Etapa/Atividade prevista	Nº de atendimentos /horas previstos	Nº de atendimentos/ horas realizados	Dados qualitativos alcançados	Dificuldades encontradas
Mantiver a contratação da carga horária da profissional auxiliar administrativo;	80h	80h	Mantida contratação das profissionais;	Os atendimentos aos alunos sofreram alterações devido a pandemia mundial de COVID19 que exigiu medidas restritivas tendo em vista a preservação da vida, no nosso caso ainda o agravo, visto que os usuários da APAE se enquadram em público de risco, desta forma desde 2020 os atendimentos que eram realizados de forma presencial passaram a ser atendimentos teleguiados através de atendimentos virtuais. Em 2021 a APAE adotou o formato de atendimento híbrido, ou seja, semipresencial, assim os atendimentos foram retomados baseando-se nas regras no Plano de Contingência PCRA APAE que rege sobre quantidade de pessoas a serem atendidas, protocolos sanitários e de controle de casos, etc. Assim semanalmente são atendidos presencialmente os alunos que os familiares concordaram em receber o atendimento, os demais seguem em atendimento remoto. Vale ressaltar que os atendimentos presenciais dependem do controle das taxas de transmissão para acontecerem podendo até mesmo ser cancelados e transformados em teleatendimentos se assim a necessidade demonstrar. Ainda ao que se refere as profissionais referentes a esta meta, ressalta-se que todas estão trabalhando em regime presencial.

Meta/Objetivo específico 08: Prestar atendimento fonoaudiológico especializado a 30 crianças e adolescentes entre 6 a 17 anos e 11 meses do Serviço de Atendimento Especializado, realizando planejamentos, encaminhamentos, orientações a crianças com deficiência e de suas famílias;

Etapa/Atividade prevista	Nº de atendimentos previstos	Nº de atendimentos realizados	Dados qualitativos alcançados	Dificuldades encontradas
Mantiver a contratação da profissional da fonoaudiologia;	28h	28h	Mantida a contratação;	
Prestar atendimentos fonoaudiologia;	60	60 atendimentos realizados;	Neste mês os atendimentos tiveram uma queda nas presenças, considerando que o clima esfriou e os usuários que apresentam comorbidades respiratórias acabam sendo afetados com a mudança da temperatura (frio e chuva), outro fator que levou ao aumento das faltas foi o ônibus que quebrou e assim as famílias ficaram desassistidas pelo transporte. Os atendimentos seguem na mesma modalidade híbrida e a equipe cada vez mais fortalecida e trabalhando com objetivos gerais e específicos bem alinhados. Estivemos ressignificando a avaliação inicial e modificando os instrumentos utilizados a fim de melhorar a qualidade deste atendimento.	

Prestar assessoria às escolas, conforme demanda.	Conf. demanda	11	<p>A Gestora da Escola Thomas Francisco Garcia entrou em contato através de ligação telefônica para troca de informações sobre a aluna Maria Clara. Estivemos na escola Thomas para uma reunião com a equipe disciplinar da escola (AEE, supervisor, gestor, auxiliar de apoio, coordenação e psicóloga do saesp). Contato através de whats app com a AEE da escola Maria da Gloria informando que saiu o parecer favorável ao segundo professor da aluna Miriã Ester da Silva. Contato com os AEEs da Escola Médici para preenchimento do formulário para encaminhamento do aluno Miguel para o SAE matutino. Devolutiva da Escola Maria da Gloria sobre o parecer da reunião com a família sobre a ida da Miriã para a Escola, a princípio conseguimos que vá duas tardes para a escola que tenha artes e educação física. A Diretora da escola Francisca Alves Gevaerd entrou em contato com a coordenadora do programa SAESP para marcar um horário para que a coordenadora vá até a escola para troca de informações sobre o aluno Cristiano Sensava de Souza. A Coordenadora do Programa SAESP entrou em contato com a Evelize Mazola para a possível troca de horário da aluna Cibely Costa. A coordenadora Katia e a Assistente social Luciana foram até a Escola Francisca Alves Gevaerd para troca de informações sobre o ocorrido com o aluno Cristiano Sensava, participaram da reunião a diretora Cris, Professor Cristiano e professora Alexandra. A coordenadora Katia entrou em contato com a Escola Médici sobre informação do aluno Carlos Eduardo. Contato com a aee Andrea sobre as atividades adaptadas da aluna Mirella. A AEE Evelize entrou em contato através de chamada de vídeo para relatar sobre a aluna Agatha</p>
--------------------------------------------------	---------------	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. ALTERAÇÕES INSTITUCIONAIS: Sem novas alterações.

5. OUTRAS OBSERVAÇÕES E COMENTÁRIOS:

Os registros dos atendimentos se encontram em prontuário próprio dos usuários atendidos, bem como, os quantitativos da pedagogia, música e educação física são registrados em diário de classe e os arquivos digitais dos atendimentos on-line se encontram disponíveis na instituição para conferência e serão enviadas anualmente nos relatórios finais.

Em março, foram solicitadas alterações através de apostilamento de metas/etapas para melhor adequar o Plano de Trabalho a realidade da APAE, foram inseridas a META 8 - Atendimento fonoaudiológico e adequados os quantitativos e carga horária dos profissionais contratados de música e educação física;

Balneário Camboriú (SC), 12 de julho de 2021.


 Carla Rosane Abs da Cruz Preto
 Breve Pedagógica
 APAE Anexo 1

NOVA METODOLOGIA³ DO TRABALHO HÍBRIDO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DA APAE BALNEÁRIO CAMBORIÚ

CONSIDERANDO a continuidade da pandemia do Corona vírus (SARSCoV-2) e a evolução do quadro de casos de infecção no Brasil;

CONSIDERANDO as orientações da Organização Mundial da Saúde – OMS, do Ministério da Saúde, do Ministério da Economia e do Ministério da Educação;

CONSIDERANDO o Decreto Estadual Nº 515, de 17 de março de 2020, que declara situação de emergência em todo o território catarinense, nos termos do COBRADE nº 1.5.1.1.0 - doenças infecciosas virais, para fins de prevenção e enfrentamento à COVID-19, e estabelece outras providências, bem como sua prorrogação.

CONSIDERANDO o Decreto Estadual Nº 525, de 23 de março de 2020, que dispõe sobre novas medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus e estabelece outras providências.

CONSIDERANDO a Resolução da FCEE n. 03, de 01 de abril de 2020 que altera a Resolução n. 02, de 2020, para estabelecer novas regras de combate ao contágio pelo coronavírus (COVID-19) no âmbito da Fundação Catarinense de Educação Especial (FCEE) e Centros de Atendimento Educacional Especializado nas Instituições Parceiras, e estabelece outras providências;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal Nº 9.831, de 18 de março de 2020 que dispõe sobre as novas medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus (COVID-19) e dá outras providências.

CONSIDERANDO o e Plano Estadual e Municipal de Contingência para a Prevenção, Monitoramento e Controle da Disseminação da COVID-19 nos estabelecimentos educativos/escolares dos diversos níveis de julho de 2020;

CONSIDERANDO a Lei 13.019 que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação

CONSIDERANDO o Plano de Contingenciamento para o Retorno dos atendimentos da APAE de Balneário Camboriú PCRA – APAE de fevereiro de 2021 que organiza os atendimentos e normas de segurança durante a pandemia;

A APAE buscando atender as resoluções acima citadas, visando a manutenção do suporte aos seus usuários, organiza a metodologia de trabalho híbrido, em formato presencial e remoto/ teleatendimento e por sua vez a prestação de contas das atividades prestadas.

Cada programa terá sua metodologia de tele trabalho bem como seguirá as normativas organizadas para prestação de contas.

1. METODOLOGIA DOS ATENDIMENTOS HÍBRIDOS

- Plano de Trabalho executado através do Termo de cooperação e Termo de Fomento/Parceria com a Secretaria Municipal de Educação.

Objeto: Atendimento interdisciplinar especializado a pessoas com atraso global do desenvolvimento e com deficiência intelectual associadas ou não a outras deficiências.

1.1 ATENDIMENTOS PEDAGÓGICOS E ESPECIALIDADES

- Os atendimentos presenciais (quando possível, de acordo com a taxa de infecção local) serão realizados de forma semanal ou quinzenal, aos usuários/as que os familiares consentiram⁴ o

³ Devido a pandemia mundial do COVID19

⁴ A APAE de acordo com as normativas sanitárias, realizou pesquisa junto a todas as famílias sobre a disponibilidade para retorno aos atendimentos presenciais, as famílias poderiam escolher entre formato híbrido, presencial e on-line;

- atendimento, respeitando o PCRA – APAE que pactua os atendimentos presenciais à 50% dos usuários cadastrados no programa.
- Os atendimentos on-line / teleatendimentos serão realizados através de aplicativos de celular (Whats App, Facebook, Instagram, etc) quando o atendimento for remoto.
 - A equipe trabalhará com os recursos de gravação de vídeos, envio materiais on-line, vídeo chamadas, áudios podcast, ligações telefônicas
 - As reuniões de equipe serão realizadas semanalmente seja on-line pela plataforma on-line Google Meet link criado a cada reunião, ou de forma presencial quando possível.
 - A equipe organizou as atividades on-line da seguinte forma: Cada Profissional em sua área específica, que são: Pedagogia, Artes, Informática, Educação Física, Música, elaborou inicialmente um Planejamento das Atividades a serem realizadas pelos usuários com auxílio de seu responsável, por escrito. Tal Planejamento tem como norteador o Plano Anual de cada Programa, baseado nas Habilidades a serem desenvolvidas durante o ano de 2021. A partir deste Planejamento cada profissional elaborou vídeos de Atividades a serem postados via Whatsapp, com aulas detalhadas e seguindo alguns importantes critérios:
 - Que as atividades atendam às especificidades e necessidades de cada usuário,
 - Que os vídeos apresentem a explicação objetiva e clara, para a compreensão da família, garantindo que a tarefa seja realizada com êxito;
 - Que os recursos/materiais necessários para a realização da atividade sejam acessíveis para a família, ou seja, materiais concretos e do contexto familiar do usuário;
 - Após a elaboração do vídeo/aula cada profissional enviará o mesmo à Coordenação que irá avaliar e, assim, encaminhar para as famílias.
 - Foi criado um Grupo de Whatsapp para cada Turma dos Programas, nele foi adicionado um ou mais responsáveis pelo educando, de acordo com sua necessidade. Este Grupo foi previamente informado para a família, sobre a sua criação e seu objetivo, e, ainda, foi acordado que a família teria como responsabilidade enviar, através do mesmo grupo, um vídeo ou foto do usuário realizando a respectiva atividade para ser avaliado e, assim, podendo acontecer as orientações necessárias por parte do professor.
 - Foram estabelecidos 2 atendimentos Pedagógicos, 1 de Informática, 1 de Música, 1 de Artes e 1 de Ed física semanalmente.
 - As atividades on-line da fonoaudiologia serão da seguinte forma: a especialidade entra em contato individualmente com todos os usuários/as, que estão cadastrados para atendimento da especialidade, através de vídeo chamada ou envia atividades para as famílias realizarem junto ao usuário, nesse dia a especialidade presta suporte, orientação para as atividades, bem como solicita uma devolutiva da família (através de vídeos, fotos, mensagens, áudios) como forma de acompanhar o encaminhamento das ações e considerar as presenças do aluno nos atendimentos;



Relatório de atividades

CAESP/Centro de Atendimento: APAE – BALNEÁRIO CAMBORIÚ - SC.

Datas/Período: Junho/2021

Profissionais: MÚSICA – Prof. Prof.^a Daniela Balbinot

Turmas: PROAL, IPT I, IPT II, SAE I, SAE II, SAE III, SAE V, SAE VI, SAE VII SPE II, SAE VIII, TEA I, TEA II e Serviço de Convivência.

O presente relatório tem como objetivo acompanhar e registrar as atividades realizadas mensalmente. Ressaltamos que as intervenções devem estar de acordo com os planejamentos anuais, levando em consideração as necessidades de cada grupo e educandos.

Área de Intervenção: Educação Musical. Qualidade de vida. Cognição Musical. Expressividade Corporal. Práticas de canto. Covid 19.

Justificativa: "Meu ritmo especial de ser: a música como vertente de integração e comunicação com o mundo" busca promover uma prática pedagógica musical, que possibilite a construção do conhecimento e valorização às especificidades da pessoa com deficiência, utilizando-se de práticas musicais que estimulem a expressividade dos alunos – corporal, sentimental e musical – agregando às suas vidas mais uma forma de comunicar-se e interagir com o mundo, trazendo qualidade de vida. A prática do canto será a estratégia utilizada para o desenvolvimento deste projeto, visto que:

Cantando, criamos ordenações no espaço/tempo, projetamos combinando notas, expressamos o que sentimos e o que sabemos sobre o sentimento humano. Nossos sonhos, utopias e desventuras, são compartilhados. Através do canto, resgatamos a unidade, o território analógico, a intensidade do viver. (MILLECO, 2001, p. 11)

Além disso, através do canto, torna-se também possível abordar variados aspectos, como: a aprendizagem de elementos musicais e sua prática; a melhoria da linguagem oral; interação com a canção; e conexões com as vivências do dia-a-dia,



APAE
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
escola@apaebalneariocamboriu.org.br
diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br
www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br
Fone: (47) 3367-0030 (47) 3363-5106

promovendo a **valorização da capacidade da pessoa com deficiência em desenvolver a Inteligência musical.**

Objetivo geral:

Promover a qualidade de vida ativa e co-participativa em casa e no seu contexto imediato através da música, salientando sobre os cuidados à respeito da Covid-19.

Objetivos específicos:

- Desenvolver o movimento e a expressividade corporal através da música;
- Desenvolver a atenção e concentração;
- Estimular o exercício da memória musical;
- Cantar músicas do repertório musical brasileiro;
- Ampliar o repertório musical e cultural dos alunos envolvidos.

Materiais/Recursos didáticos: Materiais reciclados, Notebook, Microsoft Word, Smartphone, câmara de vídeo, fone de ouvido, internet, violão, vídeos do YouTube, letra de canções e aplicativo WhatsApp.

Estratégias/Atividades realizadas – Desenvolvimento:

Aula online: Durante o mês de Junho, as aulas foram realizadas na seguinte metodologia: chamada da turma para a realização de vídeo-chamada; realização da canção de boas-vindas; contextualização sobre as atividades abordadas durante a aula; conteúdos referente ao vínculo entre as famílias e a escola; percepção de si e do espaço; repertório voltado ao afeto e vínculo; e canção de despedida.

Pessoas e profissionais envolvidos: Daniela Balbinot e os alunos das turmas PROAL, IPT I, IPT II, SAE I, SAE II, SAE III, SAE V, SAE VI, SAE VII SPE II, SAE VIII, TEA I, TEA II e Serviço de Convivência.

Considerações/Observações: Através de contato realizado com as famílias, ainda buscando incluir e conquistar novas participações nas vídeo-chamadas, novos alunos iniciaram os atendimentos em grupo, relacionando à saúde e convívio com os demais alunos. Além disso, as famílias vêm relatando os benefícios pós aula aos alunos,



APAE
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
escola@apaebalneariocamboriu.org.br
diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br
www.balneariocamboriu.apaobrasil.org.br
Fone: (47) 3367-0630 (47) 3363-5106
CNPJ nº 07.224.074/0001-00, Centro, Balneário Camboriú, SC, CEP: 88338-479

resultando em ~~ênimo~~ **ênimo e entusiasmo** neste momento em que estão em casa, refletindo na sua qualidade de vida, totalizando em 59 participações ao longo no mês.

Referências:

MILLECO FILHO, L. A.; BANDÃO R. M. R.E.; MILLECO. R. P. **É preciso cantar:** Musicoterapia, cantos e canções. Rio de Janeiro: Enelivros, 2001.



APAE
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
escola@apaebalneariocamboriu.org.br
diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br
www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br
Fone: (47) 3367-0636 (47) 3363-5106
Rua: 1926, n° 1260 - Centro - Balneário Camboriú - SC - CEP: 88330-478

Relatório de atividades

CAESP/Centro de Atendimento: APAE – BALNEÁRIO CAMBORIÚ - SC.

Datas/Período: junho/2021

Profissionais: MÚSICA – Prof. Dr. Luciano Candemil

Turma: IPT I, IPT II, PROAL, SAE I, SAE II, SAE III, SAE IV, SAE V, SAE VI, SAE VII-SPE I, SAE VIII, SAE IX, SAE X, SAE XI, TEA I e TEA II

O presente relatório tem como objetivo acompanhar e registrar as atividades realizadas mensalmente. Ressaltamos que as intervenções devem estar de acordo com os planejamentos anuais, levando em consideração as necessidades de cada grupo e educandos.

Área de Intervenção: Educação Musical. Oficina de criação coletiva com instrumentos de percussão.

Justificativa: Atendendo a demanda da educação musical especial, com suporte teórico de pesquisas em cognição musical, neste mês as atividades tiveram como eixo principal as oficinas de criação coletiva com instrumentos de percussão. Mediante práticas coletivas foram vivenciados diversos ritmos e tipos de instrumentos de percussão conforme a eficiência de cada aluno. Por meio de uma abordagem interativa foi possível estimular a criatividade, desenvolver o senso crítico e a escuta ativa, bem como, incentivar a autonomia e a produção sonora. Além disso, os alunos puderam estabelecer relações com os principais elementos da música, bem como, aprimorar as questões rítmicas.

Objetivo geral: Desenvolver o aprendizado musical como uma ferramenta de comunicação e expressão, visando o aprimoramento cognitivo, da coordenação motora e da autonomia.

Objetivos específicos:

- Identificar e diferenciar diversos tipos de instrumentos de percussão.
- Tocar vários tipos de instrumentos de percussão.
- Reconhecer timbres diferentes.

- Desenvolver a percepção rítmica.
- Executar ritmos musicais variados.
- Aprender noções básicas da estrutura musical.
- Desenvolver a coordenação motora fina e ampla.
- Aprimorar a disciplina, desinibição, autoestima e autonomia.
- Proporcionar momentos de expressão e de socialização musical.
- Desenvolver o senso de trabalho coletivo.
- Estimular a criatividade.

Materiais/Recursos didáticos: instrumentos de percussão popular de tamanhos variados e com grande variedade de timbres e na forma de manipular.

Estratégias/Atividades realizadas – Desenvolvimento:

Aula presencial: Para alcançar os objetivos propostos para este mês, conceitos recentes relacionados com o ensino coletivo de instrumentos musicais, dos quais fazem parte os aspectos pedagógicos e sociológicos, foram utilizados como referência para a realização de aulas coletivas, da seguinte maneira:

- Realização de aulas coletivas, preferencialmente em formato de roda.
- Utilização da chamada dos nomes como estratégia pedagógica.
- Explicação contextual de cada instrumento de percussão.
- Demonstração técnica da execução de cada instrumento.
- Fornecimento de um instrumento para cada aluno.
- Experimentação livre dos instrumentos.
- Uso de onomatopeias e de percussão corporal como uma estratégia cognitiva.
- Utilização de linguagem visual para a regência do grupo.
- Utilização de cantigas populares para estimular a prática da percussão.

Pessoas e profissionais envolvidos: Luciano Candemil e alunos.

Considerações/Observações: Verifiquei que a proposta pedagógica das aulas de música vem alcançando os objetivos propostos, pois tem favorecido o desenvolvimento da criatividade, da autonomia, bem como, tem estimulado o senso de trabalho coletivo e a participação nas aulas. Contribuiu também para o desenvolvimento da memória, da percepção, dos processos de representação sonora-mental. Foi constatado um avanço considerável em termos de quantidade de alunos nas aulas em formato presencial.



Relatório de atividades

CAESP/Centro de Atendimento: APAE – Tempo Feliz – Balneário Camboriú/SC

Datas/Período: 01 a 30 de Junho/ 2021.

Profissional: Angela Maria de Camargo dos Santos

Eliana Faria de Souza

Rosa Stuepp Machado

Área de Intervenção: Orientação Pedagógica

Justificativa:

- Com a permanência da Pandemia, em consequência da Covid-19, o desenvolvimento dos trabalhos continua de maneira presencial, remota e híbrida. Os usuários são atendidos presencialmente, em número reduzido de acordo com o PLANCON e remotamente, através de videochamadas, ligações (convencionais e WhatsApp), mensagens de texto/áudios, reuniões pelo Google Meet, Google Forms e e-mails. Os atendimentos Clínicos de Psicologia, Fisioterapia, Fonoaudiologia e Assistência Social são realizados presencialmente e de forma remota.

Objetivos:

- Inserir o atendimento presencial a mais usuários, de acordo com o PLANCON e conforme solicitação da família;
- Informar às famílias dos alunos inseridos e articular logística de transporte dos mesmos para os atendimentos na Instituição;
- Organizar Reuniões periodicamente com toda equipe, respeitando o distanciamento;



APAE

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ

escolas@apaebalneariocamboriu.org.br

diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br

www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br

Fone: (47) 3367-0036 (47) 3363-5106

Rua: 1926, nº 1260 - Centro - Balneário Camboriú - BC - CEP: 88330-478

- Organizar Reuniões periodicamente com toda equipe, online
- Manter de forma qualificada os atendimentos prestados ao público alvo da APAE;
- Conferir as Chamadas no Servidor e registrar os quantitativos dos respectivos atendimentos;
- Participar de Lives:
 - da Instituição: Transmissão ao vivo –
 - Dia:04/05/2021: APAE BC – Live Paródia Bonde Proteção;
 - Dia: 13/05/2021 – APAE BC – Live de Vacinação da Pessoa com Deficiência realizada na Instituição;
 - Dia: 19/05/2021 – Live Alimentação na APAE;
- Participar da Live da FCEE em:
 - Dia 05/05/2021: Orientações Sobre a Vacinação;
 - Dia 07/05/2021: Os Benefícios da Pessoa com Deficiência;
 - Dia 14/05/2021: Orientação e Mobilidade;
 - Dia:19/05/2021 – Os Desafios da Dupla Condição Altas Habilidades/Superdotação e TEA;
 - Dia 25/05/2021: Conhecendo o Trabalho de Educação Condutiva no Estado de SC;
 - 28/05/2021: Desafios do Atendimento Remoto.
- Atender demandas diversas da rotina diária (agendar consultas, atender as solicitações das famílias e requisitar delas informações, dados, pedidos e encaminhamentos), utilizando o Google Forms, WhatsApp e ligações telefônicas;
- Manter trabalho em parceria com a Equipe Multidisciplinar: Psicologia, Fonoaudiologia, Fisioterapia e Assistência Social, necessário;
- Realizar Avaliação Inicial de educandos que solicitam atendimento na Instituição,
- Estimular o interesse e a participação dos educandos nas atividades planejadas e propostas diariamente;



- Intensificar o contato com as famílias, acompanhando e percebendo algumas demandas assistenciais e emocionais que surgiram, dando os encaminhamentos necessários, tais como pedidos de Cestas Básicas, Consultas Médicas, Exames de Rotina e outros;
- Orientar, discutir e acompanhar todas as atividades propostas pelos professores;
- Manter o formato de videoaulas, videochamadas e ligações residenciais na execução das Atividades elaboradas dentro do Plano de Trabalho da Instituição, sendo ele baseado no Currículo Funcional Natural;
- Intensificar a entrega da Maleta pedagógica nas casas das famílias semanalmente ou quinzenalmente, com atividades elaboradas dentro do Plano de Trabalho da Instituição, com intuito de alcançar aqueles que não conseguimos remotamente;
- Receber, fazer a leitura com apontamentos e correções que se fizerem necessárias dos Relatórios de Atividades mensais
- Manter os professores atualizados, de todas as Informações, Publicações pertinentes ao trabalho;
- Dar continuidade ao acompanhamento médico de Psiquiatria e Neurologia realizados através de consultas médicas com atendimentos presenciais (quando necessário), mensagens de áudios / textos e videochamadas pelo WhatsApp.

Materiais/Recursos didáticos:

Computador, celular, internet, telefone convencional.

Estratégias/Atividades realizadas/ Desenvolvimento:

- Acompanhar, periodicamente, as pastas no servidor em que os professores baixam os atendimentos com print's das videochamadas, fotos das maletas pedagógicas, conversas no whatsapp com as famílias / alunos, retorno das famílias com as atividades, ligações convencionais e o número de vídeos e fotos retornados pelas famílias;



APAE
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
escola@apaebalneariocamboriu.org.br
diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br
www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br
Fone: (47) 3367-0636 (47) 3363-5106
Rua: 1926, n° 1260 – Centro · Balneário Camboriú – SC - CEP: 88330-478

- Prosseguir ao acompanhamento e suporte aos Professores da Instituição, para a finalização das postagens;
- Assistir as videoaulas elaboradas pelo professor antes de serem postadas para as famílias. Analisar as atividades a serem propostas aos educandos, sugerindo sugestões e fazendo intervenções se necessário;
- Assistir todos os vídeos encaminhados pelas famílias;
- Acompanhar e fazer levantamentos dos usuários que não realizaram as atividades e/ou não deram devolutiva aos Professores através de vídeos, fotos e maletas pedagógica;
- Acompanhar a médica Neurologista e o médico Psiquiatra em todas as consultas e prescrição de receitas, pedidos de exames quando necessário;
- Participar, semanalmente, de Reunião com Equipe Multidisciplinar (Psicologia, Fonoaudiologia, Fisioterapia e Assistência Social) para reflexão, discussão, estudo de caso e encaminhamentos necessários aos usuários que recebem esses atendimentos;
- Participar, quinzenalmente, de Reunião com a Coordenadora Patricia Debrassi sobre a Pesquisa Genética realizada pelo Dr João Monteiro de Pina Neto.
- Atualizar as informações contidas no PTI (Plano Terapêutico Individual);
- Divulgar informações atualizadas a todos os profissionais sobre as publicações/orientações da FCEE/Governo do Estado e demais repartições;
- Elaborar Relatório qualitativo de todo o trabalho realizado mensalmente.

Pessoas e profissionais envolvidos:

Eliana Faria de Souza, Angela Maria de Camargo dos Santos, Rosa Stuepp Machado,
Direção, Professores, Alunos e Famílias.

Considerações/Observações:



APAE
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS
DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
escola@apaebalneariocamboriu.org.br
diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br
www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br
Fone: (47) 3367-0636 (47) 3363-5106
Rua: 1926, nº 1260 - Centro - Balneário Camboriú - SC - CEP: 88330-478

Prosseguimos com o trabalho híbrido, aprimorando a sua qualidade e obtendo avanços progressivos no desenvolvimento dos educandos. Estão sendo incluídos, gradativamente, mais alunos no presencial. Com a realização da primeira dose da Vacina Astrazeneca e mantendo rigorosamente todos os protocolos estabelecidos no PLANCON seguimos ao sutil retorno à rotina normal e percebemos uma maior segurança e desejo, por grande parte das famílias para que os usuários retornem à Instituição.

A expectativa é que tudo continue se transformando para o fim dessa Pandemia que ficará marcada em nossas vidas.



APAE

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ

escolas@apaebalneariocamboriu.org.br

diretoria@apaebalneariocamboriu.org.br

www.balneariocamboriu.apaebrasil.org.br

Fone: (47) 3367-0636 (47) 3363-5108

Rua: 1926, nº 1260 - Centro - Balneário Camboriú - SC - CEP: 88330-478

Relatório de atividades

CAESP/Centro de Atendimento: APAE – BALNEÁRIO CAMBORIÚ - SC.

Datas/Período: 01 Á 30 DE JUNHO DE 2021

Profissionais: ED. FÍSICA / PISCINA

Turma: SAE, IPT I II, PROAL, TEA I II, SPE I

O presente relatório tem como objetivo acompanhar e registrar as atividades realizadas mensalmente. Ressaltamos que as intervenções devem estar de acordo com os Planejamentos, levando em consideração as necessidades, especificidades de cada grupo e educandos.

Área de Intervenção: Educação Física/ Piscina

Justificativa: Estamos em um momento de pandemia/COVID 19, onde todos estão em casa isolados para não sofrerem contaminação, contanto no mês de fevereiro ocorreu a volta as aulas de forma presencial, tomando os devidos cuidados necessários para proteção de todos.

Objetivos:

- Fortalecer os músculos dos membros superiores e inferiores.
- Estimular coordenação motora dos membros superiores e inferiores.
- Desenvolver a respiração.
- Proporcionar lazer e recreação.
- Adaptar ao meio líquido.
- Trabalhar o movimento de rebater com as mãos.
- Estimular o movimento de empunhadura (pegar).
- Trabalhar o pegar e explorar.
- Trabalhar a atenção.
- Brincar simbólico de cavalinho.

Materiais/Recursos didáticos:

Aulas presenciais: bola, halter, colete, espaguete, bóias, tablado, pesos.

Estratégias/Atividades realizadas/ Desenvolvimento:

Aulas presenciais

Exercícios de hidroginástica, relaxamento, brincadeiras aquáticas, iniciação ao nado e exercícios de respiração, etc. Os alunos participam das aulas com bastante entusiasmo e disposição, sendo que cada um com sua individualidade e necessidade.

Atendimentos do Saesp e Estimulação Precoce são atendimentos de 30 min.

Pessoas e profissionais envolvidos: Professoras de Educação Física, Alunos e famílias.

Considerações/Observações:

O mês de Junho as aulas foram presenciais para todos os programas. Nas aulas presenciais foi trabalhado exercícios de hidroginástica, alongamento, relaxamento, brincadeiras aquáticas, iniciação ao nado e exercícios de respiração.

Permanecemos seguindo os protocolos e cuidados necessários nos atendimentos. Estamos felizes com o entusiasmo e desempenho dos alunos nas participações.

No dia 25 de junho a professora Letícia da Estimulação Precoce pediu permissão para dar uma aula na piscina para a aluna Maria Heloisa em sua área de Pedagogia.

Área de Intervenção: EDUCAÇÃO FÍSICA

Justificativa:

Em decorrência do COVID – 19 - As aulas de Educação Física da APAE de Balneário Camboriú, foram realizadas em atividades remota, para que déssemos continuidade aos trabalhos a nossos usuários. O presente relatório tem como objetivo acompanhar e registrar as atividades realizadas a distância no período de isolamento social.

Objetivos:

- Desenvolver a capacidade de coordenação motora fina/ampla
- Realização de atividades psicomotoras
- Aprimorar coordenação óculo-manual
- Coordenação de membros superiores e inferiores
- Desenvolver o equilíbrio
- Desenvolver a lateralidade
- Aprimorar a coordenação dos membros em arremessos aos objetos alvos
- Desenvolver a capacidade de concentração
- Percepção
- Desenvolvimento da força

Materiais/Recursos Didáticos:

- Toalha
- Cadeira
- Elástico
- Potes plásticos grande/pequeno
- Bolas de papel/plástico/borracha
- Fita crepe/giz/
- Copos plástico descartáveis

- Bandeja (papelão)
- Cabo de vassoura
- Barbante
- Lápis/caneta
- Garrafas (pet)
- Tampinhas de garrafa (pet)
- Copos plásticos descartável
- Argolas de papel
- Mesa
- Folhas de papel A4
- Calha de papel/jornal/papelão
- Colher

Estratégias/Atividades Realizadas/ Desenvolvimento:

1 – Catapulta – Duas cadeiras posicionadas de frente uma para outra, no encosto de uma delas é amarrada uma toalha de rosto na horizontal, com um cordão ou elástico. Sobre as cadeiras, no assento duas caixas de plástico ou papelão, dentro de uma onde está a toalha várias bolas de papel/plástico, e a outra caixa vazia. O aluno em pé postado atrás da cadeira que está a caixa com as bolas de papel/plástico, pega uma a uma alternando-as coloca sobre a toalha segurando com as mãos e impulsiona a toalha em movimento sincronizado para cima e para baixo, tentando acertar a bola dentro da caixa vazia sobre a cadeira.

2 – Garçom – O aluno com uma bandeja em uma de suas mãos, com um braço estendido a frente e o outro braço flexionado nas costas (posição de garçom), sobre a bandeja dois (2) copos de plástico descartável ou acrílico, uma linha de fita crepe/giz, estendida sobre o chão a sua frente, ele andarà sobre a linha equilibrando-se até o final com a bandeja na mão e colocará os copos com a boca voltada para cima no chão um ao lado do outro, voltará sobre esta mesma linha até onde começou a atividade, pegará novamente dois copos e os colocará sobre a bandeja e na posição de garçom, continuará andando sobre a linha até o final e deixará os copos no chão um ao lado do outro. OBS: Repetirá todos os movimentos e os copos deverão estar com a boca voltados para baixo.

3 – Anzol Pet – Em uma ponta de um cabo de vassoura é amarrado um cordão, e na ponta deste é amarrado um lápis ou caneta, como fosse uma vara de pesca (caniço). A sua frente encontra-se uma garrafa (pet), vazia sem tampa com a boca voltada para cima. O aluno se posiciona atrás de uma linha de fita crepe ou giz que marca o início da atividade. A seu lado terá três garrafas (pet) vazias. Segurando o cabo de vassoura (caniço), em uma das mãos D/E tentará colocar o lápis ou a caneta dentro da garrafa que está a sua frente conseguindo o largará no chão, pega uma das garrafa que está a seu lado estenderá os braços acima da cabeça, andando na ponta dos pés até encontrar a sua frente três tampinhas de garrafa (pet), pega uma delas e coloca na garrafa enroscando-a, volta andando ao início da atividade com os mesmos movimentos. Pega novamente o cabo de vassoura (caniço), com a outra mão E/D tentando colocar o lápis ou caneta dentro da garrafa a sua frente, conseguindo o deixará no chão pega outra garrafa que está a seu lado e com os braços abertos e andando na ponta os pés irá até a outra tampinha pegando-a

coloca na garrafa enroscando-a, retorna até o início da atividade. Repetirá o movimento com as duas mãos, pegará o cabo de vassoura (caniço), colocará o lápis ou a caneta dentro da garrafa a sua frente, conseguindo pegará a outra garrafa que está ao seu lado e com os braços estendidos a frente irá até a última tampinha e colocará na garrafa enroscando-a, volta com os mesmo movimentos ao início da atividade e retira o cabo de vassoura (caniço), que está dentro da garrafa a sua frente.

4 – Lançamento de argolas entre garrafas – O aluno posicionado atrás de uma linha de fita crepe ou giz no chão, a sua frente encontrará quatro (4) garrafas pet em fila distanciadas uma da outra, a um passo. Com as argolas (4) em suas mãos irá lançar na primeira garrafa tentando acertá-la. O aluno dará um passo D/E a frente até esta garrafa, juntará as argolas e lançará na segunda garrafa e dará mais um passo E/D a frente até a mesma, juntará as argolas e as lançará até a terceira garrafa, dará mais um passo para frente D/E até a mesma, juntará as argolas e as lançará até a quarta garrafa, dará mais um passo para frente E/até a mesma, juntará as argolas e voltará ao início da atividade. OBS: A segunda parte desta atividade foi realizada com uma variação: Inicia-se lançando as argolas na primeira garrafa, as recolhe e volta a linha que iniciou a atividade. Lança as argolas até a segunda garrafa, dará dois (2) passos para frente D/E até a mesma e recolhe as argolas, retorna até a primeira garrafa e continua lançando as argolas até a terceira garrafa, dará dois passos para frente E/D até a mesma, recolherá as argolas, voltará à segunda garrafa e lançará as argolas na quarta garrafa, dará dois passos para frente E/D recolherá as argolas e volta ao início de onde começou e finaliza a atividade.

5 – Ventania – Sobre uma mesa duas fileiras de copos descartáveis de cores diferentes, entre eles separando-os, uma linha de fita crepe ou giz. O aluno com alguém da família, sentados ou em pé de frente um para o outro com uma roda de papelão (pizza), revista ou jornal em suas mãos com movimentos de abano para cima e para baixo deverão deslocar todos os copos para o outro lado de seu adversário ultrapassando a fita. Aquele que conseguir passar todos os copos antes que seu adversário será considerado o vencedor.

6 – Equilibrando bolas na calha – Sobre duas cadeiras distante uma da outra, em cada uma delas potes de plástico/papelão, um vazio e outro com várias bolinhas de papel/borracha. Duas folhas de papel A4 coladas uma na outra com fita crepe em suas extremidades, dobrando formando uma calha. O aluno dará início a atividade pegando uma bolinha de papel dentro do pote sobre a cadeira, colocará na calha(papel), com movimentos alternados percorrerá de frente até a outra cadeira, equilibrando-a e deixará a bolinha dentro do pote vazio. Retorna ao início da atividade e repete todos os movimentos com a calha(papel), em suas mãos, irá até a outra cadeira movimentando-se lateralmente D/E, retorna ao início repete os movimentos e lateralmente E/D, deixando a bolinha dentro do pote vazio.

7 – Equilíbrio da bola na colher – Objetivo Geral – O aluno atrás de uma marca de início giz ou fita crepe, encontrará a sua frente no chão uma linha com mudança de direção (sinuosa), Com uma colher na boca equilibrando uma bolinha (papel/plástico), andará sobre esta linha até o final sem deixar cair a bolinha no chão. Esta atividade poderá ser executada com adversário, percorrendo a linha em lados opostos. Vence quem chegar primeiro no final da linha.

Pessoas e Profissionais Envolvidos: Professor, Orientador Pedagógico, alunos e famílias.

Considerações finais:

Em todas as atividades em aula neste período, em vídeos e atendimentos em chamadas realizadas, foi para encaminhar a família e alunos no intuito de orientar, atender e buscar de todas as formas pedagógicas, sanear todas as dificuldades que as encontravam. Nestes atendimentos percebeu-se que os alunos continuavam a realizar as atividades com aproveitamento satisfatório.



Relatório de atividades

Centro de Atendimento: APAE – BALNEÁRIO CAMBORIÚ - SC.

Datas/Período: 01 a 30 de junho de 2021

Profissionais: Pedagogia

Turmas IPT

O presente relatório tem como objetivo acompanhar e registrar as atividades realizadas em sala de aula forma presencial e remoto.

Área de Intervenção:

Desenvolveram atividades relacionadas ao comércio, desempenhando algumas funções como: Caixa, empacotador, atendente, recepcionista, auxiliar geral, vitrine e manequim, divulgação com edição de fotos.

Justificativa: A proposta é capacitá-los para o mercado de trabalho, visando que as ofertas geralmente são em comércios.

Objetivos: Entender a logística do funcionamento de um comércio, de forma que possam desempenhar algumas destas funções com autonomia.

Materials/Recursos didáticos: Calculadora, roupas, embalagens, etiquetas, material de limpeza e conservação das peças em couro.

Estratégias/Atividades realizadas/ Desenvolvimento:

Os alunos passaram a recepcionar as doações, aprenderam a fazer uma triagem das peças, selecionando as peças que estavam em condições de ir para a venda, separaram as que necessitavam de lavagem e reparos. Aprenderam a higienizar calçados e bolsas de couro, depois hidrataram as peças, uma forma de valorização do produto. Fizeram rodízio entre eles para semanalmente vestir um manequim, onde

as peças foram escolhidas por eles, uma forma de expressarem seus conceitos de moda (eu dou dicas outono/inverno) eles aprenderam a destacar as mercadorias. Os atendimentos continuam sendo em rodízio onde cada dia de brechó, um fica em determinada função. Fizeram o levantamento das vendas do mês, bem como as pendências a serem cobradas. Organizaram peças e fizeram etiquetas para repor o que faltou. Fomos buscar caixas no mercado por duas vezes, uma forma de levá-los a interagir com o comércio, eles explicaram para qual finalidade " Precisamos de caixas para o nosso Brechó, vai lá visitar" disse o Sr. João do período matutino". As atividades são dinâmicas, porém, temos que conciliar com as atividades extra de cada período.

Pessoas e profissionais envolvidos: Patrícia Zancheta Pernambuco (IPT I e IPT II) – Coordenação e Direção.

Considerações/Observações:

Tivemos uma reunião com a direção pedagógica e coordenação, onde ouvimos os alunos do período matutino sobre as possíveis melhoras na estrutura do Brechó, muitas ideias surgiram e foi muito produtivo, de forma que ficou acordado semanalmente um bate papo com ambas as turmas sobre o desempenho dos trabalhos e funções de cada um no brechó. Estou reestruturando o Projeto Brechó Solidário.

SAE's

O presente relatório tem como objetivo acompanhar e registrar as atividades realizadas mensalmente. Ressaltamos que as intervenções devem estar de acordo com os Planejamentos, levando em consideração as necessidades, especificidades de cada grupo e educandos.

ÁREA DE INTERVENÇÃO:

Área escolar, acadêmica e ocupacional ou de trabalho.

JUSTIFICATIVA:

O programa PROAL tem por objetivo atingir pessoas com Deficiência Intelectual, associadas ou não a outras deficiências e/ou Transtorno do Espectro Autista, que possuem funcionalidade para desenvolver uma atividade laboral.

Ao observar o documento Currículo Funcional Natural, norteador do nosso trabalho dentro de uma APAE e entender que a palavra 'FUNCIONAL', diz respeito aos ensinamentos de habilidades que proporcionem finalidades úteis para momentos do presente e futuro dos educandos(a), visando primeiramente o aluno como um SER HUMANO único que é, respeitando sua idade cronológica e acreditando sempre na sua capacidade de se tornar um indivíduo autônomo e responsável por si, é que estabelecemos os planos traçados no mês de abril.

O intuito foi estimular as habilidades já adquiridas e desenvolver novas habilidades. Priorizando principalmente a autonomia e o autoconhecimento de sua própria identidade.

Lembrando que estamos atravessando uma nova fase em nossas vidas pessoais e acadêmicas devido a pandemia, sendo assim todo trabalho desenvolvido demanda mais tempo do que o esperado, uma vez que trabalhamos remotamente com os educandos(a) e contamos com a disponibilidade e comprometimento dos responsáveis pelos mesmos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Estimular habilidade de comunicação;
- ✓ Relacionar a palavra falada com a escrita;
- ✓ Encorajar a comunicação verbal e escrita;
- ✓ Incentivar a comunicação eletrônica;
- ✓ Elevar habilidades que aumentem a satisfação e produtividade;
- ✓ Diminuir apatia/ociosidade;
- ✓ Despertar interesses e responsabilidades;
- ✓ Aprender a cumprir suas obrigações;
- ✓ Ser responsável ao máximo por si mesmo;
- ✓ Realizar escolhas;

- ✓ Prosperar no que diz respeito a sua linguagem receptiva e expressiva;
- ✓ Proporcionar atividades que envolvam recreação e lazer;
- ✓ Classificar número/quantidade;
- ✓ Desenvolver habilidades motoras, através da pintura, recorte e colagem;
- ✓ Aprimorar a capacidade de leitura e escrita;
- ✓ Desenvolver habilidades motoras, através da pintura, recorte e colagem;
- ✓ Potencializar as capacidades viso motoras;
- ✓ Aperfeiçoar seu raciocínio lógico;
- ✓ Aumentar o poder de concentração;
- ✓ Reconhecer o tempo (antes, depois, hoje, ontem, amanhã, dia, semana, mês etc.);
- ✓ Classificar número/quantidade;

MATERIAIS/RECURSOS DIDÁTICOS:

- ✓ Vídeo chamadas;
- ✓ Áudios via WhatsApp;
- ✓ Dinâmica matemática por vídeo chamada;
- ✓ Calendário;
- ✓ Internet;
- ✓ Música;
- ✓ Lixa;
- ✓ Tinta;
- ✓ Pincel;
- ✓ Materiais recicláveis;
- ✓ Cartolina branca;
- ✓ Rótulo de embalagens ou imagens de folhetos;
- ✓ EVA;
- ✓ Papel cartão;
- ✓ Tampinha de garrafa pet;

- ✓ Caixa de ovo;
- ✓ Tintas;
- ✓ Retalho de tecido.

ESTRATÉGIAS/ATIVIDADES REALIZADAS/ DESENVOLVIMENTO:

- ✓ Reproduzir o calendário: diariamente fazer o calendário, organizando o ano, mês, dia do mês, dia da semana, estação do ano e tempo do dia (sol, chuva ou nublado);
- ✓ Realizar atividades de lazer e recreação: caminhadas aos redores da instituição, momentos de musicalização e dança;
- ✓ Atividades eletrônicas, para aprimoramento da escrita: atividades do site liveworksheets enviadas através do WhatsApp, para os alunos que estão remotos;
- ✓ Afazeres que envolvam atender compromisso na hora marcada: como por exemplo as vídeo chamadas;
- ✓ Provocar situações em que o aluno precisa comunicar-se, portanto usar a linguagem intencional para atingir seus objetivos: estimular diariamente o diálogo/roda de conversa na sala de aula;
- ✓ Continuação do projeto de artesanato: decoração de caixas de madeira, vasos de cimento etc.;
- ✓ Jogo para relacionar número/quantidade: quebra-cabeça confeccionado pelos próprios alunos, com imagens de numerais e quantidades em formato de "bolinhas";
- ✓ Jogo da velha: de forma simples, como é jogado originalmente. Pensando no aprimoramento do raciocínio lógico;

PESSOAS E PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS:

Professora Nathiely, Orientadoras Pedagógicas Ângela, Rosa e Eliana, alunos e famílias.

CONSIDERAÇÕES/OBSERVAÇÕES:

Em virtude dos fatos mencionados, que o Programa de Atividades Laborais (PROAL) tem por função o atendimento especificamente a jovens e adultos, com deficiência intelectual relacionada ou não a outras deficiências, e/ou TEA (Transtorno do Espectro Autista), não havendo intuito de entrar no mercado de trabalho, mas que possuem habilidades suficientes para reivindicar seus direitos e deveres para com a sociedade e aprimorar suas capacidades para si, no que diz respeito a sua independência total.

Sabe-se que há documentos norteadores, que tem como função auxiliar os educadores da educação especial a desempenhar seus papéis da melhor forma possível entregando a estes educandos(a), praticas que os auxiliarão em sua vida.

Por este motivo resolvemos basearmos nas "Diretrizes dos Centros de Atendimento Educacional Especializado em Educação Especial", onde pudemos analisar o que devemos fazer para encorajar e de certa forma preparar o aprendiz para a vida adulta.

Com atividades benéficas e uteis que estivessem de comum acordo com a rotina escolar, doméstica e comunitária destes indivíduos. Mantendo sempre um vínculo escola/família, criando uma rotina diária para sua organização mental, estímulos constantes da sua autonomia, tendo em vista que cada pessoa aprende ao seu modo e no seu tempo. Desta forma entendemos que o professor possui um papel fundamental no desenvolvimento deste aluno, uma vez que ele necessita de um planejamento fundamentado, sala de aula e/ou materiais eletrônicos organizados, apresentar atividades concretas, visuais e auditivas, que façam sentido para os educandos(a), possuir um contato constante com a família e demais profissionais que atendem o mesmo.

Por fim entende-se que tendo este trabalho em conjunto e mantendo sempre um olhar atento, acolhedor e principalmente observador das necessidades individuais de cada um, encontraremos a melhor forma de ajuda-los a se tornarem indivíduos com muitas competências para elevar sua qualidade de vida. Afinal

somos seres únicos, cada qual com sua bagagem de vida, traumas, alegrias e conhecimentos, somente esperando uma oportunidade de ser reconhecido e respeitado pela sociedade.

Balneário Camboriú, 05 de julho de 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS
CNPJ: 76.698.380/0001-41

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 18:08:03 do dia 29/03/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 25/09/2021.

Código de controle da certidão: 5027.897E.C6F0.5951

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS ESTADUAIS

Nome (razão social): **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ**
CNPJ/CPF: **76.698.380/0001-41**

Ressalvando o direito da Fazenda Estadual de inscrever e cobrar as dívidas que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam, na presente data, pendências em nome do contribuinte acima identificado, relativas aos tributos, dívida ativa e demais débitos administrados pela Secretaria de Estado da Fazenda.

Dispositivo Legal:	Lei nº 3938/66, Art. 154
Número da certidão:	210140078982526
Data de emissão:	14/06/2021 16:59:48
Validade (Lei nº 3938/66, Art. 158, modificado pelo artigo 18 da Lei nº 15.510/11.):	13/08/2021

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada na página da Secretaria de Estado da Fazenda na Internet, no endereço: <http://www.sef.sc.gov.br>



SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEARIO CAMBORIU
Secretaria da Fazenda

CERTIDÃO NEGATIVA DE
IPTU E CM
N° 62303/2021

Requerente: ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

Data: 11/06/2021

Código: 101061

Identificação do Contribuinte

Nome:	ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS	Código:	101061
Endereço:	RUA 1926, 1260 - CENTRO		
Município:	BALNEARIO CAMBORIU	CEP:	88330-478
CNPJ/CPF:	76.698.380/0001-41	UF:	SC

Identificação do Imóvel

Cadastro:		DIC:	3508
Loteamento:	PANORAMA	Lote/Quadra:	86A90/0
Endereço:	RUA 1926, 1260 - 86 A 90 - CENTRO	Apto:	
Edifício:		Garagem:	

Finalidade da Certidão

Finalidade:
Fins Próprios

Ressalvado o direito da Fazenda Municipal cobrar e inscrever quaisquer dívidas referentes ao imóvel acima identificado que vierem a serem apuradas. É certificado que não constam pendências referentes ao imóvel objeto desta certidão relativas à tributos administrados pela Secretaria da Fazenda Municipal.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <<http://www.balneariocamboriu.sc.gov.br>>.

BALNEARIO CAMBORIU, 11 de junho de 2021.

Código de Controle da Certidão: **202162303**

Esta certidão terá Validade pelo período de 90 dias

87

- Acre
- Alagoas
- Amapá
- Amazonas
- Bahia
- Ceará
- Espírito Santo
- Goiás
- Maranhão
- Mato Grosso
- Mato Grosso do Sul
- Minas Gerais
- Pará
- Paraíba
- Paraná
- Pernambuco
- Piauí
- Rio de Janeiro
- Rio Grande do Norte
- Rio Grande do Sul
- Rondônia
- Roraima
- Santa Catarina
- São Paulo
- Sergipe
- Tocantins

↳ CND estadual

A certidão tem validade de 180 dias após sua emissão

Certidão da Receita Federal (CND da Receita Federal)

O objetivo da emissão da **Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União** é prestar a verificação fiscal de todos os débitos de todos os estabelecimentos da empresa, ou seja, **tanto matriz quanto suas filiais**.

Importante destacar que a partir de 20 de outubro de 2014 o governo federal extinguiu a **Certidão de Débitos da Previdência Social (CND INSS)**, unificando as certidões que fazem prova da regularidade fiscal de todos os tributos federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional (a notícia completa você pode ler neste link).

Portanto, como a certidão da Receita Federal inclui todas as pendências relativas às contribuições previdenciárias, a certidão do INSS (ou certidão previdenciária) não existe mais.

A emissão da **Certidão Negativa de Débitos Federais** é bastante simples: é só acessar o portal da Receita Federal e fornecer o número do CNPJ. A CND da Receita Federal vale por 180 dias.

Certidão de regularidade com relação ao FGTS (CND FGTS)

A CND FGTS é emitida pela Caixa Econômica Federal, e conforme destacado pela própria instituição a **regularidade perante o FGTS é condição obrigatória para que o empregador possa relacionar-se com os órgãos da Administração Pública e com instituições oficiais de crédito**.

Para conseguir obter o Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, o empregador deve estar em dia:

- Com as obrigações para com o FGTS, considerando os aspectos financeiro, cadastral e operacional;
- Com o pagamento das contribuições sociais instituídas pela Lei Complementar nº. 110/2001;
- Com o pagamento de empréstimos lastreados com recursos do FGTS.



A certidão de regularidade com relação ao FGTS é emitida no portal da Caixa Econômica Federal e sua validade é de 30 dias a contar a partir da data de emissão.

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)

Desde 14 de janeiro de 2012, a Justiça do Trabalho passou a emitir a **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, documento obrigatório para participação em licitações públicas.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 76.698.380/0001-41

Certidão nº: 16111330/2021

Expedição: 20/05/2021, às 08:09:10

Validade: 15/11/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº 76.698.380/0001-41, NÃO CONSTA do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

PARECER - PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

Parcela nº 05/12/2021	Mês: Junho/ 2021
Entidade: APAE	CNPJ: 76.698.380/0001-41
Termo de Colaboração: SEDUC 004/2020	Empenhos: 369 / 2021
Secretaria de Educação SEDUC	Data do Repasse: 01/07/2021

PARECER Nº 4

Tratam os autos da prestação de contas de recursos repassados por meio do Termo de Colaboração PMBC 004/2020 – SEDUC 1º Termo Aditivo, no valor Global de R\$ 764.223,06 cujo objeto é:

Atendimento interdisciplinar especializado a alunos da rede municipal de ensino, com atraso global no desenvolvimento e com deficiência intelectual associadas ou não a outra deficiência, rede municipal de ensino.

Da análise do processo de prestação de contas em epígrafe constatou-se a presença dos elementos e formalidades exigidos pela legislação vigente 13.019/2014, e que os documentos apresentados comprovam adequadamente a aplicação dos recursos nas finalidades para as quais foram concedidos, bem como a realização do objeto.

Sendo assim, considera-se **REGULAR** em forma e conteúdo a presente prestação de contas contendo 89 páginas.

Sendo estas as considerações, submetem-se aos autos à apreciação de Vossa Senhoria.

Balneário Camboriú, 22 de Julho de 2021

FRANCIELLY APARECIDA KISSNER

Matr. 41648

De acordo,
A Sra. Secretária, para deliberação

Em, ____ / ____ / ____

Marilene Rosana Severino Cardoso
Secretária de Educação



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 501C-E656-5C5B-02DA

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ FRANCIELLY APARECIDA KISSNER (CPF 030.XXX.XXX-88) em 22/07/2021 17:42:18 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ MARILENE ROSANA SEVERINO CARDOSO (CPF 023.XXX.XXX-45) em 27/07/2021 14:56:35 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/501C-E656-5C5B-02DA>